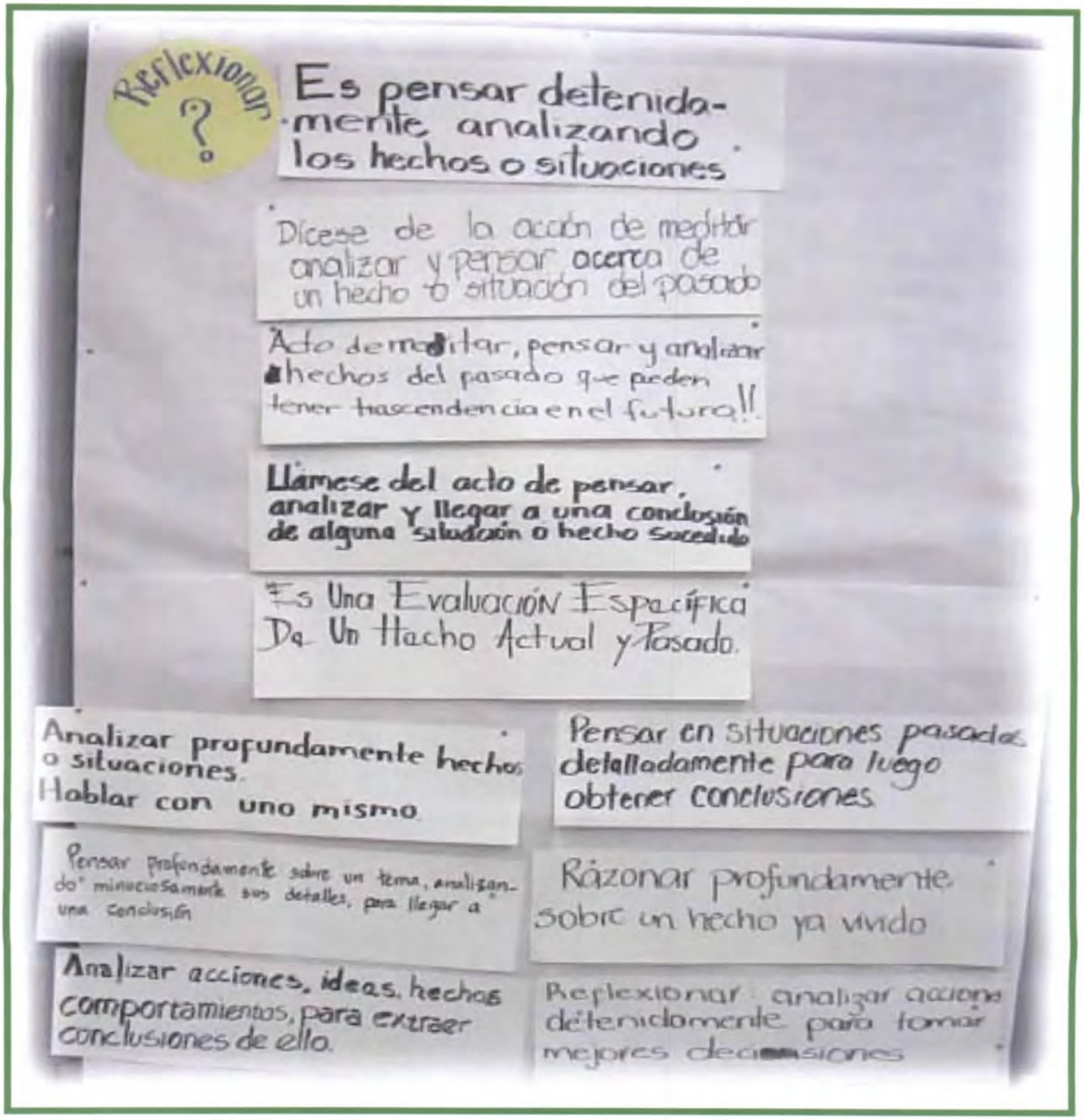
**Una vez intercambiados todos los elementos básicos para una visualización adecuada, se le asignó a tres grupos la tarea de visualizar en paneles una presentación sobre el *concepto de visualización* usando como base una descripción teórica la cual deberían estructurar de manera creativa.**

Visualización
¿Cuáles son las ventajas?
Facilitador
Participantes
Participación
Facilita la toma de desiciones
Se adapta a todas las Personas
Rápido Aprendizaje
Atención Común
Aumenta Concentración
Facilita Interpretación

Visualización
Qué es la Visualización?
Representación Visual
Problemas
?
necesidades
soluciones
ideas
Ventajas
Participación
Motivación
Retención
Concentración
Discución
Aprendizaje

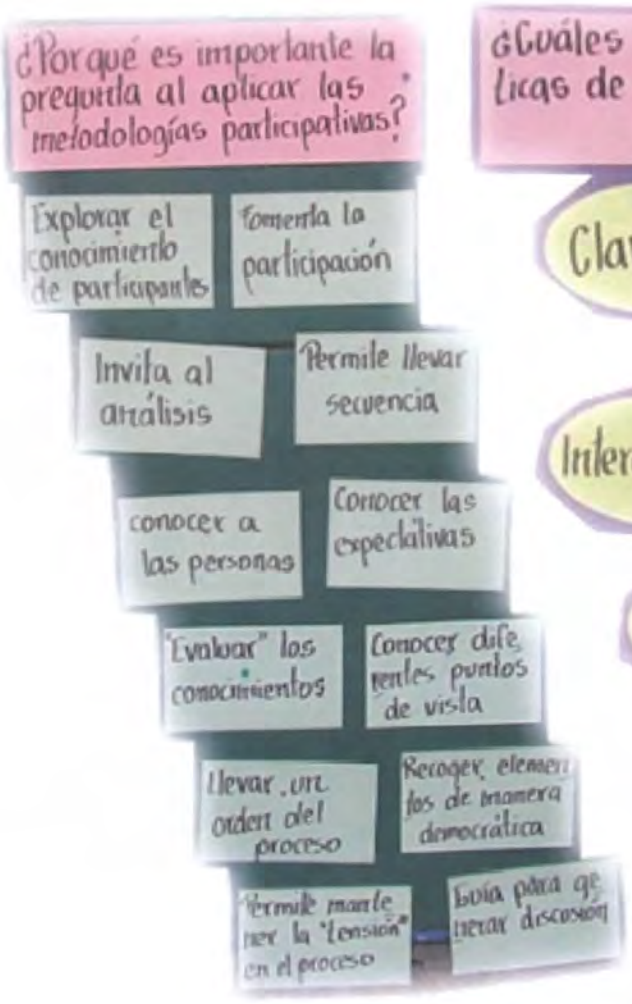
# El arte de preguntar

Como introducción al arte de preguntar se realizó un conversatorio sobre ¿qué es reflexionar y qué implica en el ámbito del trabajo participativo? Esta lluvia de ideas facilitó las bases para plantear el uso de las preguntas generadoras como la herramienta fundamental para procesos de acción reflexión acción.



La pregunta generadora es considerada como una habilidad básica en la facilitación por sus atribuciones para reflexionar, profundizar e identificar las diferentes perspectivas y percepciones de los actores involucrados en el proceso.

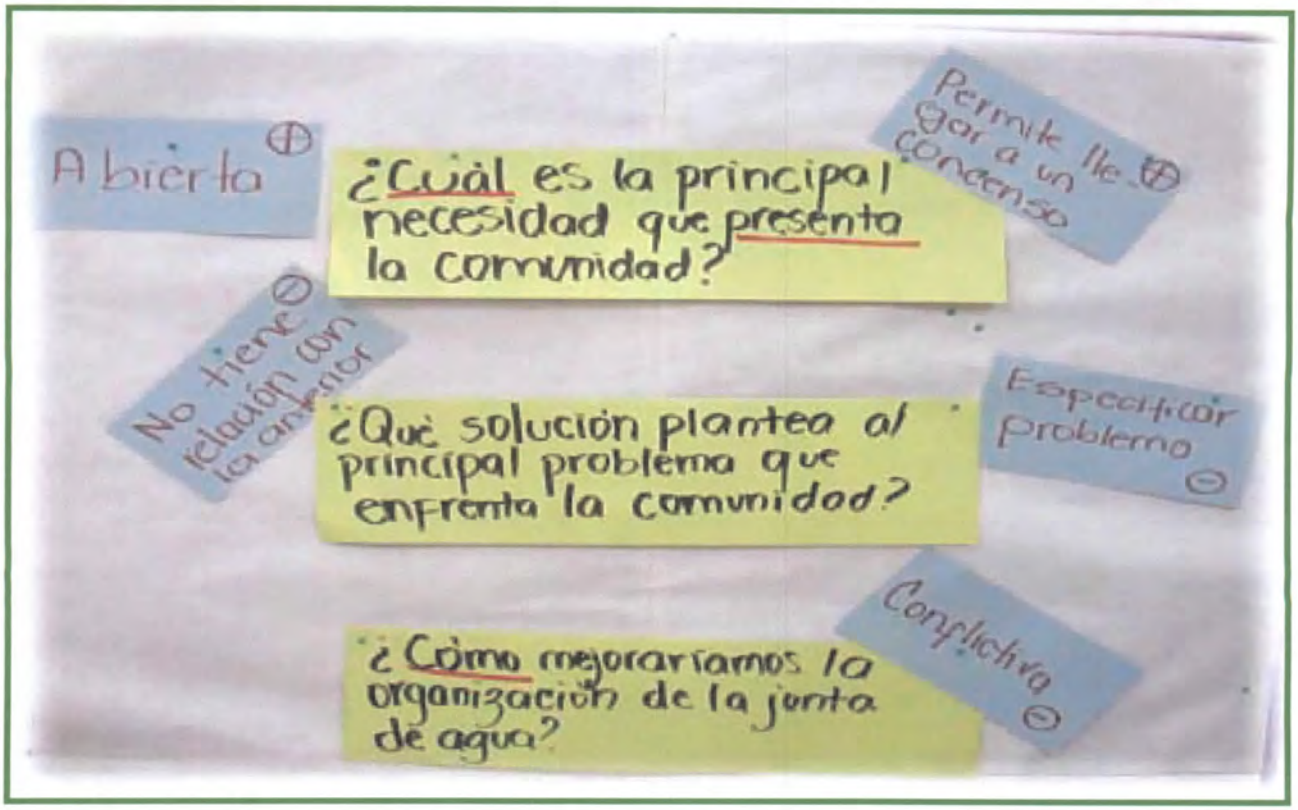
Entre las **características más importantes** se destacó: que la pregunta debe de ser clara, concisa, específica y estimulante; además debe de ser elaborada en forma abierta, utilizando un lenguaje acorde a los participantes, enfocada en el objetivo o tema y cuidar que no sean ofensivas o que no se adelanten a las respuestas.

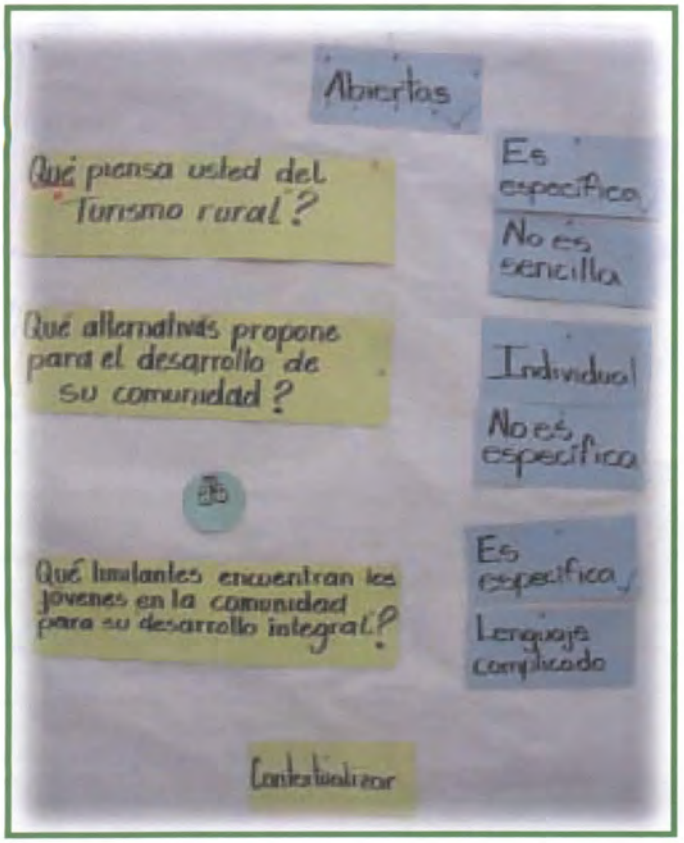


# Practicando el arte de preguntar

Una vez identificadas las características más importantes de una buena pregunta generadora, se organizaron tres grupos de trabajo, con la tarea de: formular preguntas generadoras asegurándose de considerar las características identificadas en los ejercicios anteriores.

La pregunta generadora, es una de las herramientas más útiles en el ejercicio participativo, su formulación debe ser cuidadosa, y validarla para garantizar que funcionen en los contextos donde las queremos aplicar.



Cuando trabajamos con preguntas generadoras hay que recordar que éstas deben orientar la discusión a mayores niveles de profundidad y generar otras preguntas de enlace.

# El consenso en los procesos grupales

En los talleres participativos, no sólo interesan los medios y herramientas para desarrollar un proceso, sino también las alternativas de solución planteadas por parte del grupo de participantes. Por esta razón los mecanismos aplicados por el facilitador para buscar el consenso deben de ser cuidadosamente pensados y aplicados con mucha sensibilidad.

Para introducir este tema, se utilizó el ejercicio didáctico de **"El comerciante de caballos"**, con el fin de generar un ambiente que permitiera profundizar en los comportamientos y las actitudes frente al ejercicio de buscar el consenso.

**Juan tiene un caballo que compró en Lps. 60.00.**

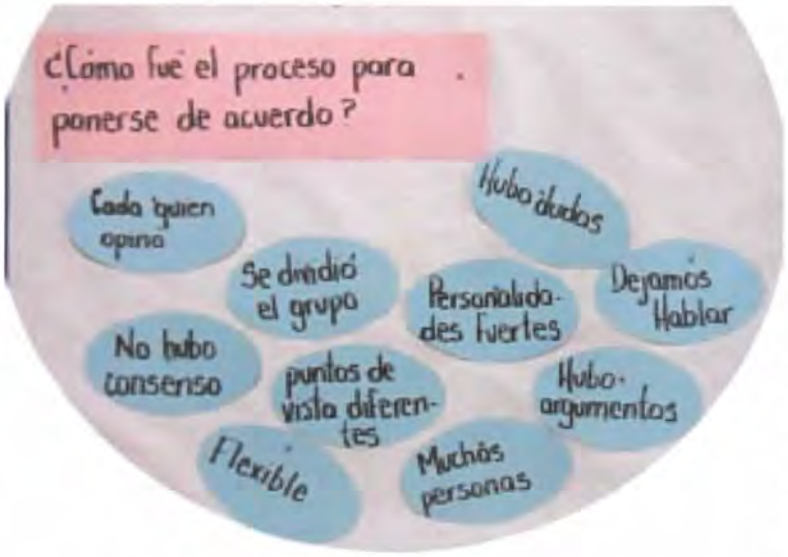
**Con los malos tiempos que ha estado viviendo se ve obligado a vender el caballo y lo da en Lps. 70.00.**

**Después ya recuperado de sus dificultades económicas decide volverlo a comprar y esta vez se lo venden por Lps. 80.00.**

**Al poco tiempo vuelve a caer en problemas económicos y decide venderlo otra vez, esta vez le dan Lps. 90.00**

¿Cuánto gana o pierde Juan en sus negocios?

En base a las reflexiones sobre el proceso para ponerse de acuerdo, se identificaron una serie de comportamientos que se pueden presentar al momento de trabajar con grupos para llegar a consensos o sacar acuerdos, esto permitió separar aquellas acciones que son potenciales conflictos en los grupos y aquellas que pueden convertirse en opciones que nos ayuden a solventar la situación.




¿Cómo debemos actuar cuando un grupo está separado para tomar una decisión?

¿Cómo tratar las personalidades fuertes para evitar que manipulen una decisión?

¿Cómo garantizar que todos los participantes argumenten para sustentar mejor una decisión?

¿Qué podemos hacer para garantizar y lograr la participación de todos todas en:

Un proceso estructurado para tomar decisiones

1. **Generar acuerdo** con el objetivo de tomar una decisión: Todos los participantes deben estar conscientes de la necesidad de llegar a un acuerdo o a una decisión que favorezca al grupo.
2. **Presentación de alternativas**: Las propuestas que existen sobre las diversas alternativas son presentadas sin excluir ninguna.
3. **Desarrollo de criterios** para la toma de decisión: Se elaboran criterios precisos que sirvan de base para juzgar las propuestas y para calificarlas.
4. **Valoración /priorización**: Las propuestas se analizan según los criterios elaborados.
5. **Decisión:** Se toma la decisión después de una discusión sobre la importancia o valor de los criterios.
6. **Seguimiento:** Determinar los pasos a seguir, poner énfasis en la integración de los perdedores y perdedoras o de quienes no se sienten incluidos en la decisión.

# La persona que facilita

La sesión tuvo su origen en un rescate de los diferentes temas abordados en el taller. Nos referimos a la problematización, la comunicación dialógica, la pregunta generadora, visualización y manejo del consenso. Todos estos elementos en su conjunto fueron discutidos en cuatro grupos quienes identificaron las principales características o cualidades de la persona que facilita y las configuraron en una figura humana.

## ¿Pero qué implica ser facilitador o facilitadora?

El papel del facilitador o facilitadora es apoyar el proceso de aprendizaje. El facilitador (a) crea un entorno de apoyo donde se pueda realizar el "viaje del aprendizaje". Los y las participantes exploran sus propias experiencias y las de los demás, identifican sus puntos fuertes y débiles y comparten sus conocimientos, ideas y preocupaciones. Si es apropiado, un facilitador (a) puede también ofrecer su propia experiencia, además de facilitar el intercambio de ideas.

Creatividad
Sabe responder
Maneja conflictos
Tolerante
Imparcial
Carismático
Alegre
Administrador el tiempo
Flexible
Buen Comunicador
Habilidad
Colaborador
Entusiasta
Seguridad

**¿Qué habilidades y conocimientos claves necesita un facilitador (a)?**
En general los facilitadores (as) necesitan desarrollar habilidades claves en cuatro áreas principales:

- ✓ Fomentar que los y las participantes compartan y aprendan.
- ✓ Comunicación buena y efectiva.
- ✓ Conseguir que el material sea práctico y relevante.
- ✓ Saber responder a las dinámicas de grupos.

La siguiente información tiene como objetivo proporcionar una "lista de control" y algunas ideas sobre las técnicas que los facilitadores y facilitadotas usan para asegurar que los y las participantes tengan la mejor experiencia de aprendizaje posible:

1. La escucha activa contribuye para que la comunicación de ideas y sentimientos sea abierta. Así hacemos que los y las participantes se sientan no sólo escuchados o escuchadas sino también entendidos y entendidas. Algunos consejos incluyen:

   • Mirar a la persona que habla – para mostrar que tienes interés en lo que está diciendo y que entiendes lo que dice.
   • Prestar atención a tu lenguaje corporal para mostrar físicamente que estás escuchando.
   • Escuchar lo que se dice y cómo se dice –para entender los sentimientos y emociones además de las palabras.
   • Sintetizar lo que has escuchado – para mostrar que has captado los puntos principales.

2. Las buenas preguntas animan a las personas a ir más allá de simplemente proporcionar información.

Innovador
Creativo
Conciliador
Positivo
Observador
Organizador
Líder
Accesible
Destrezas
CHZ
Sociable
Amable
Colaborador
Neutral
Motivador
Habilidades
Flexible
Seguridad
Dinámico

## Fomentar que los y las participantes compartan y aprendan

Los dibujos pueden llevar a discusiones útiles si los facilitadotes (as) hacen buenas preguntas abiertas, tanto durante el proceso como una vez que se hayan finalizado los dibujos. Estas preguntas permiten a los y las participantes explicar lo que significan sus dibujos. Algunas preguntas útiles para realizar son:

- ¿Qué fue lo primero que dibujaron y por qué?
- ¿Qué está pasando en el dibujo?
- ¿Cuáles son las consecuencias y para quién?
- ¿Qué parte del dibujo suscitó más discusión en el grupo y por qué?
- ¿Qué no se ha incluido en el dibujo y por qué?

*Fomenta la comunicación bilateral,* por ejemplo, utilizando la escucha activa a las personas y formulando preguntas abiertas, en lugar de cerradas.

## Conseguir que el material sea práctico y relevante

*Habla de "nosotros" y "nuestros" y no de "ustedes" y "suyos". Relaciona las actividades con el trabajo propio de los y las participantes.* Pregunta "¿Cómo puedes usar esto en tus proyectos diarios?"

La facilitación del trabajo en grupos implica algo más que permitir a la gente intercambiar información y aprender unos de otros, es también una forma de desarrollar acuerdos, habilidades y conocimientos prácticos. Algunos consejos incluyen:

- Ser claros sobre el objetivo del trabajo y acordarlo con los y las participantes.

- Mantener las actividades centradas y al día, siguiendo el programa establecido.

- Animar a que todos los y las integrantes del grupo contribuyan a finalizar sintetizando la discusión y acordando puntos de acción. Sintetizar es una habilidad importante para obtener conclusiones y resultados de las actividades de los talleres. Algunos consejos incluyen:

    - Exponer los puntos positivos en primer lugar
    - Resaltar dónde hubo acuerdo o diferencias
    - Reflexionar sobre los comentarios de los participantes y no sobre tus propias opiniones
    - Centrarse sólo en los puntos principales que se han presentado

1. *Sé honesto y muéstrate claro sobre lo que sabes y lo que no sabes.*

2. *Usa un lenguaje corporal positivo.* Mira a los ojos a todos los y las participantes y muéstrate relajado.

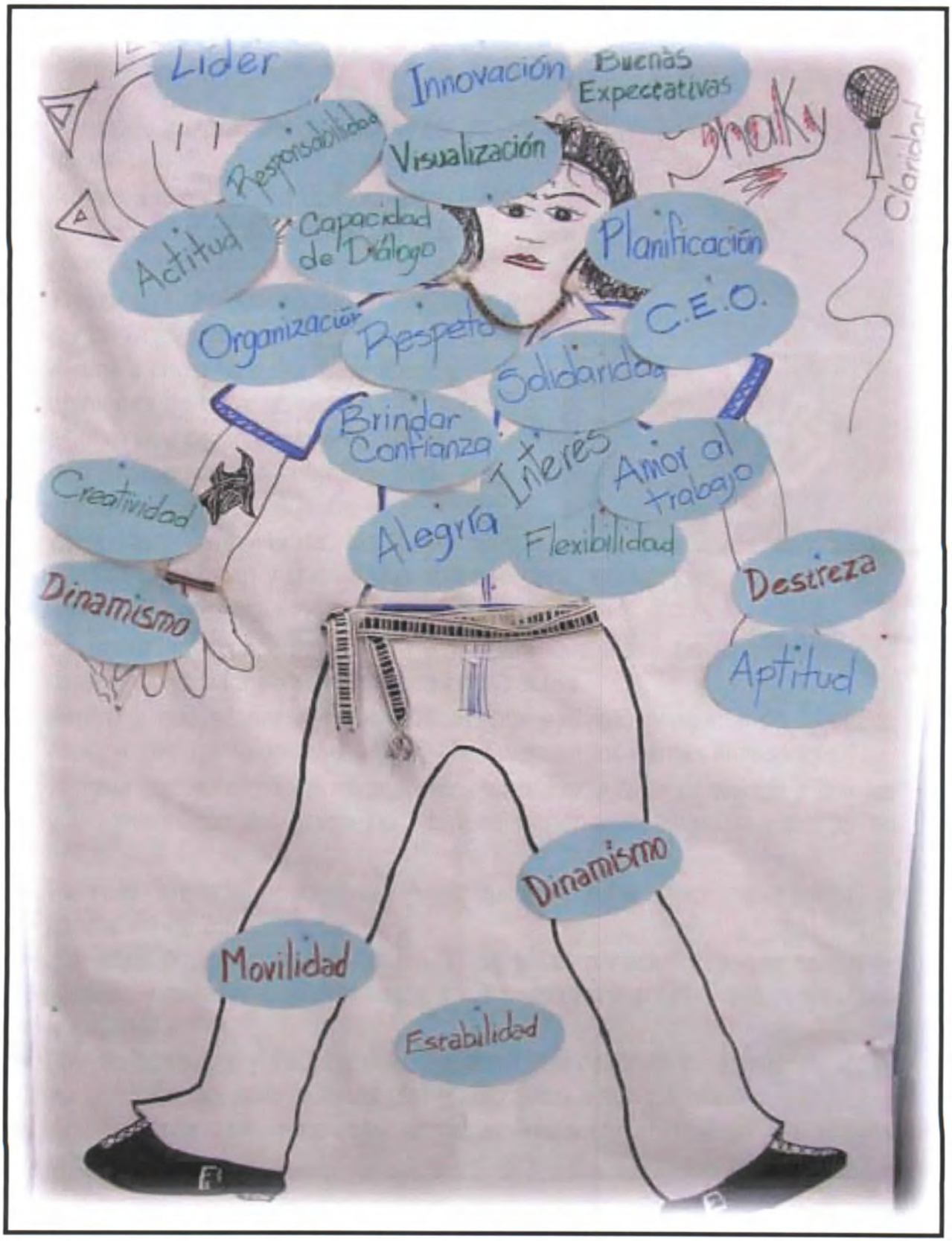
3. *Presenta materiales efectivos.* Produce notas y materiales para que se lleven los y las participantes. Éstos deben contener información clave y dar ejemplos para ayudar a explicar las actividades y metodologías participativas.

4. *Muestra bien los resultados.* Pon los rotafolios de los y las participantes en las paredes, en las mesas o en el suelo donde todo el mundo pueda verlos. *Parafrasea (o recapitula),* por ejemplo para confirmar los puntos claves presentados por los y las participantes.

5. Facilita la participación de los más callados y calladas y las y los dominantes.

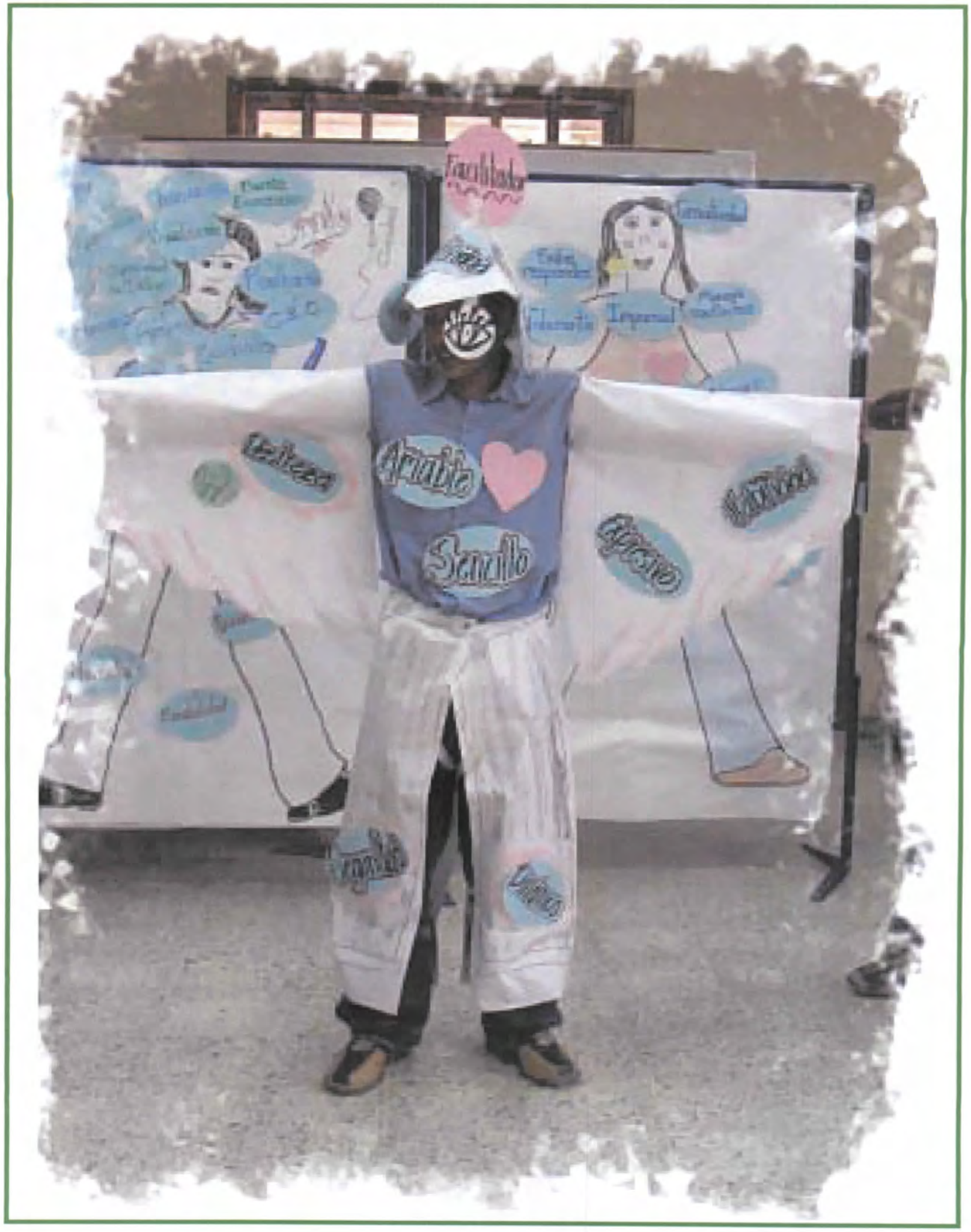
## Saber responder a la dinámica de los grupos

- *Aprende a tratar los desequilibrios de poder.*
- Anima a la gente con distinta experiencia profesional y clase social a que trabajen como iguales.
- *Permite la retroalimentación entre los y las participantes.*
- Ayuda a la gente a clarificar ideas y opiniones de los y las demás.
- Muéstrales como cuestionar afirmaciones que aunque parezcan objetivas son erróneas.
- *Evita las crisis.* Trata los problemas a medida que surjan y trabaja con el grupo para resolverlos.
- *Muéstrate positivo ante las críticas.*
- Es importante encontrar una forma para que los y las participantes se cuestionen unos a otros de forma constructiva.
- Anima a que se discutan las críticas, por ejemplo preguntando "¿Puedes explicar por qué piensas eso?" o "¿Qué piensan los demás al respecto?".
- *Acepta que no siempre vas a poder complacer a todo el mundo y que* los y las miembros del grupo no siempre tienen que estar de acuerdo en todo.
- Es más importante que hayan compartido diferentes experiencias y aprendido de ellas.
- *Equilibra la participación.* Anima a los y las participantes que son más callados y calladas a que hablen, y a los y las dominantes a que respeten a los demás.
- Los facilitadotes y facilitadoras pueden desarrollar la confianza de los y las participantes más callados (as) y animarles a que participen:
- Animarles a que empiecen a hablar durante el trabajo en grupos pequeños.


Líder
Innovación
Buenas Expectativas
Responsabilidad
Visualización
Actitud
Capacidad de Diálogo
Planificación
Organización
Respeto
C.E.O.
Solidaridad
Brindar Confianza
Intereses
Amor al Trabajo
Creatividad
Alegría
Flexibilidad
Dinamismo
Destreza
Aptitud
Dinamismo
Movilidad
Estabilidad

- Pedirles que compartan sus experiencias en una discusión sobre su área de experiencia específica.
- Usar actividades en las que se pida a todos los y las participantes que hagan una pequeña contribución.
- Proporcionar retroalimentación de manera positiva, pero sin ser condescendientes, cuando participan. Por ejemplo, agregar o reforzar, lo que han dicho en vez de decir "bien hecho" o "muy bien".
- Los facilitadores y las facilitadoras pueden trabajar de forma positiva con los y las participantes dominantes y apoyarles para permitir a los y las demás hacer contribuciones, a través de:

- Darles retroalimentación positiva y animar a que otros y otras participantes les respondan. Por ejemplo, diciendo *"gracias por ese punto de vista tan interesante, ¿qué piensa al respecto los y las demás?"*
- Hablando con ellos en privado durante un descanso para pedirles que concedan más tiempo para que participen otros u otras.
- Darles un "trabajo" para realizarlo en el taller, por ejemplo: proporcionar un resumen para los y las participantes al inicio de cada día.
- Llamar la atención sobre las "reglas del juego" que permitan la contribución de todos y todas o usar juegos que animen a tomar conciencia sobre el comportamiento de cada uno y cada una.


Facilitadora
Árabe
Saulo

# Diez ideas clave sobre la Participación

## 1. Nivel de participación

Sherry Arnstein (1969) describe una escala de participación de ocho niveles. Brevemente, son estos: **1) manipulación y 2) terapia**. No son participativos. La intención es curar o educar a los participantes. El plan propuesto es mejor y la tarea participativa es conseguir el apoyo público por medio de las relaciones públicas. **3) Información**. Un primer paso importante hacia la participación legítima. Pero demasiado a menudo se enfatiza la información en una única dirección, sin respuesta. **4) Consulta.** Supervisión de las posturas, reuniones vecinales y encuestas públicas. Un ritual de escaparate. **5) Pacificación**. Elección de «meritorios» escogidos. **6) Asociación.** Redistribución del poder entre los ciudadanos y los administradores. Se comparte la planificación y la toma de decisiones. **7) Delegación de poderes.** Los ciudadanos ocupan una mayoría clara de puestos en los comités con poderes delegados para tomar decisiones. Ahora, el público tiene el poder para asegurar su responsabilidad en el programa. **8) Control ciudadano**. Los desposeídos manejan todo el trabajo de planificación, elaboración de la política y gestión de un programa.

## 2. Inicio y proceso

La participación no se da de forma espontánea. Alguien maneja el proceso a lo largo del tiempo y permite la colaboración de los demás en el control de lo que sucede. El proceso se describe en cuatro fases: inicio, reparación, participación y continuación.

## 3. Control

El gestor está en una posición privilegiada para decidir hasta qué punto se controla. Esta decisión es equivalente a subir un peldaño en la escala —o a adoptar una postura sobre el nivel de participación.

## 4. Poder y propósito

Entender la participación implica entender el poder: la capacidad de los diferentes intereses para conseguir lo que quieren. El poder dependerá de quién tiene información y dinero. También dependerá de la confianza y las aptitudes de la gente. Muchas organizaciones son reticentes con respecto a la participación de la gente porque temen perder el control. En cualquier caso, hay muchas situaciones en las que el trabajo conjunto permite a todo el mundo conseguir más de lo que podrían en solitario. Éstas representan los beneficios de la participación.

## 5. El papel de los mediadores

Los mediadores controlan buena parte de lo que sucede. Es importante que reflexionen a menudo sobre el papel que desempeñan.

## 6. Los interesados y la comunidad

Un interesado es cualquiera que tenga una participación en lo que sucede. ¿A quién afectará cualquier proyecto, quién controla la información, las aptitudes y el dinero necesario, quién va a ayudar y quién creará dificultades? Todos los afectados no tienen la misma facultad para opinar. Utilice la escala para pensar sobre quién tiene más influencia.

La comunidad que participa depende del proyecto, mientras que diferentes personas tienen diferentes intereses.

## 7. Asociación

Útil cuando varios intereses diferentes se unen de manera formal o informal para conseguir un propósito común. Las partes no tienen por qué ser iguales en conocimientos, fondos o incluso confianza, pero deben confiar en los demás y compartir el compromiso. Crear confianza y compromiso lleva su tiempo.

## 8. Compromiso

El compromiso es lo contrario de la apatía: la gente comprometida quiere conseguir algo, los apáticos no. Pero ¿qué conduce al compromiso? Desde luego, no lo hace el decir a la gente «*tienes que preocuparte*», ni invitarles a reuniones públicas, o bombardearles con folletos satinados. La gente se preocupa por lo que le interesa, y se comprometen cuando notan que pueden conseguir algo. La propaganda no lo va a lograr. Si la gente se muestra apática ante sus propuestas, puede ser simplemente que no comparten sus intereses ni sus preocupaciones.

## 9. Propiedad de las ideas

La gente se siente más inclinada a comprometerse con una actuación cuando participa en la idea, que puedan decir «*nosotros lo pensamos*». En la práctica, esto significa organizar talleres de tormenta de ideas, ayudar a la gente a pensar en lo aprovechables que estas ideas son, y negociar con los demás un resultado que sea aceptable para tanta gente como sea posible. La apatía es directamente proporcional a la participación que la gente tenga en las ideas y en los resultados.

## 10. Confianza y capacidad

Poner las ideas en práctica depende de la confianza y de las habilidades de la gente. Muchos procesos de participación implican importantes novedades en sus costumbres. No es realista esperar que las personas o los grupos pequeños desarrollen de repente la capacidad de tomar decisiones complejas y de intervenir en grandes proyectos. Necesitan adiestramiento o la oportunidad de aprender de manera formal o informal, desarrollar su confianza y creer en los demás[1].

---

[1] Wilcox, David. Guía para la participación efectiva. (Extracto). http://www.partnerships.org.uk/guide/index.htm

# Direcciones y contenidos de sitios WEB para contactar experiencias participativas

- Diagnósticos participativos comunitarios en poblados (Costa Rica).
  http://habitat.aq.upm.es/bpn/bp085.html

- Diagnósticos Rápidos Participativos Realizados – Mapa.
  http://www.embrapa.br/plantiodireto/demandasdrpsreal.htm

- Agricultura, producción, agua, riego, capacitación pecuaria, comercialización, campesinos, capacitación, desarrollo rural, sistemas de producción, diagnósticos participativos, gobiernos locales, riego por aspersión, manejo de cuencas, género, alfabetización.
  http://www.cesa.org.ec/

- Participación. Además, se han incorporado al Programa de Extensión Agrícola 90 Municipios; 60 Agencias Ejecutoras desarrollan el Programa a través de 90 Núcleos de Extensión con la actuación de 360 extensionistas. Se han conformado 54 Asociaciones Civiles (Español)
  http://www.ciara ve.com/corporativo/actividades/exten3.htm
  exten3

- CEAAL (Consejo de Educación de Adultos de América Latina). Boletín Electrónico de Experiencias Pedagógicas de la Red Latinoamericana de Educación para la Paz y los Derechos Humanos. http://www.iidh.ed.cr/perucre/redla/ipe15.html

- Fundación BANCAHFE y Fundación VIDA. Guía Metodológica "Manejo de productoras de Agua". Publicaciones disponibles para venta
  http://www.funbanhcafe.hn/seccion1/publicaciones.html

- Fundación REDES. Programa de Desarrollo Local y Social. Actividades consistieron en sesiones y talleres de educación cívica, realización de diagnósticos participativos, foros de participación ciudadana. ...
  http://www.redes.org/prgdes1.html

- Áreas De La Casa Campesina "Domingo Cabrera... Asesorías legales y organizativas; Formación de recursos humanos; Sistematización; Participación en Redes; Diagnósticos participativos; Diseño de propuestas.
  http://www.cbc.org.pe/casacamp/areas.htm

- PROASEL en Honduras
  http://www.sdnhon.org.hn/~intercoo/docs/programa.htm

- Gordillo, Elba Esther. Organizaciones sociales y democracia: Uno de los rasgos más alentadores de la sociedad mexicana de fin de siglo es la irrupción y el mayor involucramiento de...
  http://www.jornada.unam.mx/1997/ene97/970113/gordillo.html

- Acciones. Los proyectos y acciones son generadas a partir de diagnósticos participativos, ejecutados y evaluados con participación directa y activa con niños
  http://www.redespecialweb.org/ponencias/rivera.htm

- Programa de Educación y Acción para la Paz. Diagnósticos Comunitarios Participativos.
  http://www.institutoparalapaz.org.ni/proyectos1.html

- Bases de datos y documentación sobre temas municipales y urbanos en nuestra oficina o vía Internet. Asesoría en temas municipales y urbanos. Diseño y realización de: Encuestas, Grupos Focales, Diagnósticos, Rápidos Participativos, (Español).
  http://www.intec.edu.do/cisemu/servicios.html

- ¿PARA QUÉ SIRVE UN PRPC? Organizar los trabajos para usar mejor el agua, el suelo, las plantas y el ganado. Además, de la mano de obra, el dinero.
  http://200.23.183.61/sdayr/prpc.htm

- Participatory Bibliography (R-W)
  Bibliography of participatory research at CIP - IV
  http://www.cipotato.org/market/thieleBIB04.htm

- Diagnósticos Participativos Es un proceso de participación comunitaria, que conlleva la convocatoria y movilización de todos los actores sociales de una comunidad, con el propósito de diagnosticar las necesidades.
  http://www.infoagro.go.cr/pdr/diagnósticos.htm

- Ecología y nutrición. Metodología para el diagnostico de condiciones de seguridad alimentaria del hogar.
  http://www.alter.org.pe/xclan/congre12.htm

- Diagnósticos participativos comunitarios en poblados (Costa Rica).
  http://www.eurosur.org/OLEIROS/coodes/maneras/iberoa/bp085.html

- Diagnóstico rural participativo y análisis de género de las comunidades Pachichiac, Chicapir, La Cumbre, Pacacay.
  http://www.fao.org/DOCREP/x0224s/x0224s01.htm

- Servicio Alemán de Cooperación Fomento a Gobiernos Locales Generalidades. Las ONGs existentes en el Ecuador desempeñan un papel importante en la elaboración de estrategias locales de desarrollo.
  http://www.ded.org.ec/essagp06.htm

- Proyecto de Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión Municipal en Localidades de El Salvador CECADE.
  http://www.cecade.org/proyecto.htm

- Documento del Proyecto de la Red de Desarrollo Sostenible de Costa Rica.
  http://www.rds.ucr.ac.cr/documentos/doc_prds.htm

- El ámbito de Interacción Social comprende actividades ligadas a diversos contextos, que van desde las comunidades en las que tenemos presencia permanente, hasta municipios y Organizaciones de Base a las que se apoya.
  http://www.agruco.org/interaccion.html

- Procesos articulados de planificación estratégica, participación social y desarrollo sostenible la gestión del riesgo el programa operativo municipal.
  http://www.ame.org.ec/exp_exitosas_planif.htm

- Desarrollo sostenible en las comunidades campesinas. Metodología para el análisis y la sistematización.
  http://secrur.ls.net/srpubli3.htm

- LA PLANIFICACIÓN PROVINCIAL PLAN ESTRATÉGICO CONSENSUADO Experiencia provincial público y privada de Planificación y Ejecución, iniciada en diciembre de 1994 con protagonismo y gestión de los distintos sectores. El Plan Estratégico Consensuado (PEC)
  http://www.catamarca.gov.ar/Planifica.htm

- Iniciativa que promueve el gobierno municipal y que apunta al desarrollo de la ciudad sobre bases participativas, consolidando la articulación existente entre el sector público y el sector privado
  http://www.bb.mun.gba.gov.ar/planestrategico/Default.htm

- Experiencias de planificación participativa para el desarrollo económico local.
  http://www.ecoplaza.cl/respaldo%20seminario/P.%20lazo.htm

- El PDM tiene como objetivo el Fortalecimiento Institucional de la Municipalidad mediante el desarrollo de acciones concretas de capacitación (seminarios, talleres participativos, diagnósticos institucionales, propuestas técnicas, etc.) y asesoría.
  http://www.inicam.org.pe/lineas4.htm

- Corporación PAISAJOVEN Servicios Capacitación en Metodologías Participativas para el Fortalecimiento de las Organizaciones.
  http://www.paisajoven.org.co/paisajoven.org.co/frame4a.htm

- La Escuela de Gerencia Comunitaria Paulo Freire desarrolló un programa sistemático.
  http://www.feyalegria.org.ve/Venezuela/Lara-Llanos/Lara-Llanos.htm

- ¿Cómo hacerlo? Diagnósticos con enfoque de género Recomendaciones generales en la ejecución de los diagnósticos.
  http://www.catie.ac.cr/informacion/RAFA/rev25/articulo5.htm

- Enfoque de género en proyectos de desarrollo. - GEMA
  Actualización: 5 de enero de 1999 DOCUMENTO de Trabajo No. 5 Parte 3 PLATAFORMA DE INFORMACIÓN SOBRE GÉNERO Y DESARROLLO RURAL Metodología Práctica para la incorporación de un enfoque de género en proyectos de desarrollo.
  http://www.gema.org/6__docum/doc05c.html

- II Encuentro de Facilitación para la Capacitación y Asistencia Técnica Municipal Roatán, 04, 05 y 06 de marzo de 1999 "La Experiencia del Componente Asistencia Técnica ISDEM /GTZ de PROMUDE en El Salvador".
  http://www.femica.org.gt/archivo/Programas/7100__ES__Roatan1__99.html

- Quien participa, gana Participar es, para todo demócrata, un derecho pero también, aunque en ocasiones no lo parezca, una auténtica satisfacción. Gana en desarrollo personal, en madurez, en capacidad de relacionarse con los demás.
  http://www.ceapa.es/publicaciones/temas/tema8__2.htm

- Foro de Alerta Ambiental.
  http://rds.org.hn/foros/ambiente/index.html

- Educación y vida rural en América Latina.
  El CREFAL es un Centro dedicado a la educación de adultos y la formación de formadores.
  http://www.redtercermundo.org.uy/Libros/educacion.html

- Consejo de Educación de Adultos de América Latina CEAAL. ¿Quiénes somos?
  http://www.ceaal.org/

- POBREZA RURAL EN AMER CA LATINA Y EL CARIBE. Publicaciones electrónicas: VII encuentro internacional POBREZA RURAL EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE.
  http://www.rimisp.cl/publicaciones/electronicas/encuentro/pub34/index.html

- Temas de Género.
  http://www.emprendedorasenred.com.ar/genero.htm

- Qué es el FTPP: Objetivos inmediatos del Programa FTPP en América Latina. Desarrollar el conocimiento sobre metodologías, conceptos y herramientas participativas.

http://www.cnb.net/~ftpp-fao/ftp.html

- Oficina Regional de la FAO para América Latina y el Caribe
  Red en Manejo de Cuencas Hidrográficas.
  http://www.rlc.fao.org/redes/redlach/bol6.htm

- metodología para el diagnóstico de condiciones de seguridad alimentaria.
  http://www.alter.org.pe/xclan/congre12.htm

ZAMORANO
BIBLIOTECA WILSON POPENOE
211183