

Título: SOP Racimo Modificado  
Desde

SACPRE SOP  
122-04

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 2 de 4

9. Solución desinfectante para el caso de desflore en casos de moko.

10. Cuchilla

### **5 Frecuencia:**

Ciclos semanales con intervalos de dos días.

### **6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado y regresará por el otro lado del cable en forma de "U".
2. Ubicar los racimos a desflorar.
3. Una vez ubicado el racimo tirará la placenta o capote para atrás del racimo (hacia atrás del pinzote), a efecto de asegurar la obtención de un racimo limpio.
4. Se deben desflorar las manos que estén en posición paralela con el suelo o ligeramente hacia abajo, cuyas flores estén de color crema o crema oscuro con pequeñas manchas de color café. El movimiento de las manos debe hacerse hacia afuera para no dejar residuos florales al interior del racimo. El trabajador debe asegurar que las manos del racimo no sean afectadas por el látex.
5. Sujutando el racimo por el pinzote, debe sacudir el racimo suavemente para que caigan las flores que estén sueltas, asegurándose que no queden flores o sus residuos entre los dedos de las manos, que dañan la fruta durante su desarrollo y posteriormente en el transporte a la empacadora cuando sea cosechada.
6. Las manos que en una de las vueltas no se encuentren en posición paralela al suelo y las flores presenten un color crema claro, no deben desflorarse y esperar a la siguiente vuelta del ciclo.
7. Cuando se desflore en áreas de moko la persona que realiza la labor utilizará guantes y desinfectándose los guantes de mata a mata utilizando el desinfectante que proporciona la empresa.

Título: SOP Racimo Modificado  
Desde

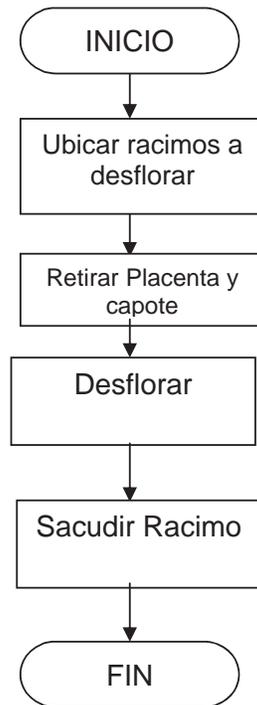
SACPRE SOP  
122-04

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:  
Ene 20, 2006

Página 3 de 4

**7 Diagrama de flujo:**



Título: SOP Racimo Modificado  
Desdede

SACPRE SOP  
122-04

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 10

**10 Auditorio:**

Para evaluar la labor de Racimo Modificado, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativo, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Despeje de bellota sin hacer
- Capote sin doblar/cortar
- Hoja rozando bellota
- Racimo herido
- Hule sin colocar
- Hule mal colocado
- Incompleto
- Desperdicio de hule
- Desdede sin hacer
- Dedos dobles sin eliminar

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Racimo Modificado**  
**Colocación de Hule**

SACPRE SOP  
122-05

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Evitar la malformación parcial o total de las manos del racimo.
2. Eliminar la formación de cicatriz de crecimiento en los dedos.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Protegedor de fruta: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Escalera
2. Esponja y cacharro con agua.
3. Hules o bandas de caucho
4. Bolsa para Hules
5. Detergente para lavar las manos.
6. Esponja adherida a la escalera (para limpiar las manos).
7. Atomizador
8. Bolsa para recoger los dedos chachos.

9. Solución desinfectante para el caso de desflore en casos de moko.

10. Cuchilla

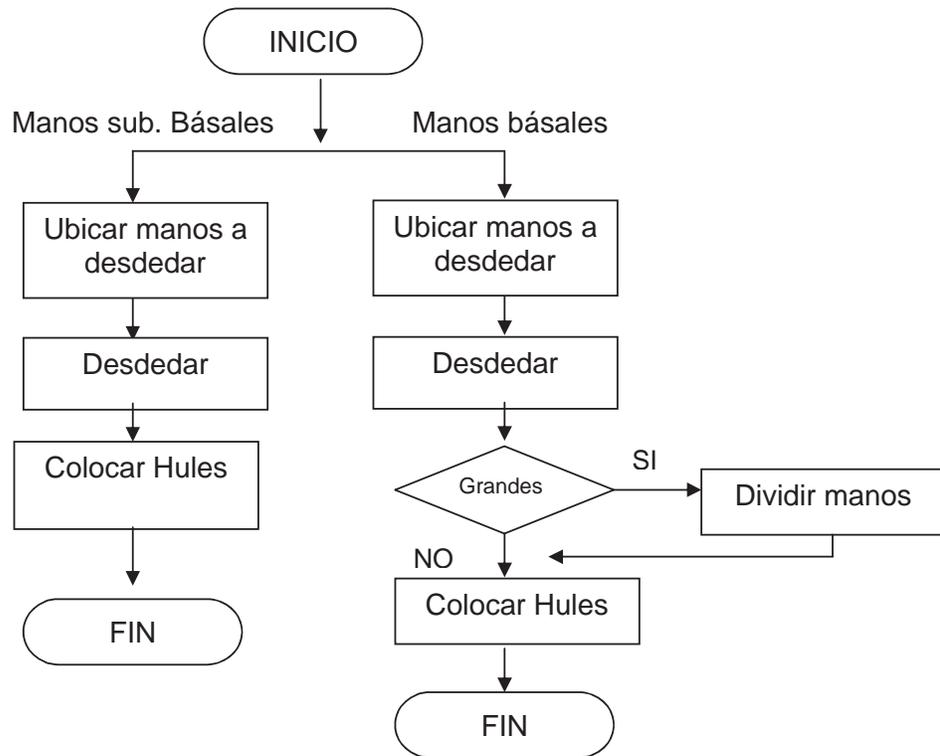
#### **5 Frecuencia:**

Tres ciclos semanales con intervalos de dos días.

#### **6 Procedimiento:**

1. Inmediatamente después de realizar el desdese en cada mano se debe colocar el hule cuando la bráctea de cada mano esté abierta (dedos inclinados hacia abajo). El hule se debe colocar abrazando la mano exactamente a una pulgada de la punta de los dedos laterales.
2. Para las dos primeras manos basales, debido a su tamaño se deben dividir en dos (2) gajos exactamente a la mitad y colocarle a cada mano una banda de hule.
3. Cuando la primera mano basal no presenta su tamaño normal, es decir, que su tamaño es similar al de una mano mediana, (lo que se conoce como mano de mono), pero que sea una mano comercial entonces se le debe colocar una sola banda de hule.
4. Cuando la primera mano basal no sea comercial (mano de mono) deberá eliminarla en su totalidad desde la base y le colocará alrededor una tira de penca seca para evitar que el derrame de látex manche las manos inferiores del racimo.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Racimo Modificado  
Colocación de Hule

SACPRE SOP  
122-05

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 10

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Racimo Modificado, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativo, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Despeje de bellota sin hacer
- Capote sin doblar/cortar
- Hoja rozando bellota
- Racimo herido
- Hule sin colocar
- Hule mal colocado
- Incompleto
- Desperdicio de hule
- Desdede sin hacer
- Dedos dobles sin eliminar

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Racimo Modificado**  
**Colocación de Daipa**

SACPRE SOP  
122-06

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### 1 **Objetivo:**

1. Colocar bolsas o láminas plásticas en cada una de las manos del racimo, para disminuir los daños de cicatriz de crecimiento y punta nueva, generados durante el desarrollo natural del racimo, la cosecha y el transporte a la planta empacadora.
2. Mejorar la apariencia y calidad de la fruta en el empaque.
3. Optimizar el aprovechamiento de la fruta (ratio) en el empaque.
4. Maximizar la calidad y eficiencia de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### 2 **Alcance:**

Fincas Compañía

### 3 **Responsabilidades:**

Protegedor de fruta: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### 4 **Herramientas y materiales:**

1. Escalera
2. Rollo de cabuya
3. Daipas nuevas o salvadas en forma de bolsa o lámina
4. Recipiente conteniendo desinfectante para reabastecer su vaina al ser necesario.
5. Cuchilla de Protegida con protector para cortar la cabuya o pita.
6. Bolsón para transportar la cabuya.

7. Equipo Protección Personal (EPP) en caso de ser bolsa tratada
8. Tambo identificado con agua y jabón para lavarse las manos

### **5 Frecuencia:**

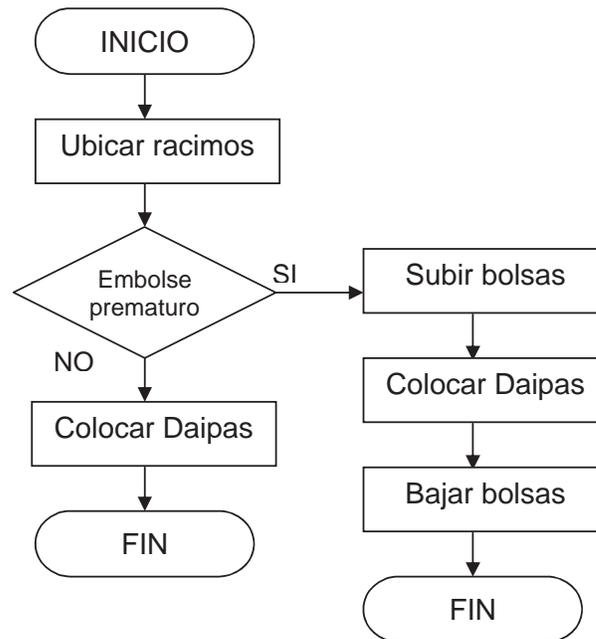
Mínimo una vuelta a la semana

### **6 Procedimiento:**

1. Ubicar los racimos para la colocación de la Daipa.
2. Colocar suavemente la daipa cubriendo completamente los dedos de la hilera superior o inferior (según sea la instrucción) de cada mano del racimo (evitando el traslape entre dos manos con la misma daipa) en forma de espiral de abajo hacia arriba, iniciando por la primera (1ª) mano apical y así sucesivamente hasta llegar a la primera (1ª) mano basal.
3. Colocar la daipa cuando la mano está horizontal o ligeramente inclinada hacia arriba para evitar que ésta se caiga.
4. Las daipas deben ser colocadas una vez que los dedos de las manos del racimo hayan deslechado.
5. A ambos extremos de la Daipa le colocará un trozo de cinta adhesiva a efecto de evitar que la daipa se caiga.
6. Se colocarán daipas nuevas o salvadas.
7. Si en el futuro la empresa recurre a la práctica de embolse prematuro, la persona encargada de realizar la labor de colocación de daipas subirá y bajará suavemente la bolsa sin dañar el racimo ni la bolsa.

**7 Diagrama de flujo:**

Manos sub. Básales



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

No aplica

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Racimo Modificado, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativo, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Despeje de bellota sin hacer
- Capote sin doblar/cortar
- Hoja rozando bellota
- Racimo herido
- Hule sin colocar
- Hule mal colocado
- Incompleto
- Desperdicio de hule
- Desdede sin hacer
- Dedos dobles sin eliminar
- Daipa sin colocar
- Daipa mal colocada

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Cirugía**  
***Deshoje de Sigatoka***

SACPRE SOP  
123-01

**Emisor: Omar**  
***Cerrato***

**Aprobado:**  
***Si***

**Gerente Dpto.:**  
***Sergio***  
***Rodríguez***

Fecha control:  
***Ene 20, 2006***

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Cortar eliminando porciones de hojas que presenten problemas fitosanitarios, para evitar cortar trozos grandes y/o hojas enteras de las plantas.
2. Mantener una área foliar adecuada para proteger la fruta de quemaduras solares, aumentar el engrosamiento de los dedos (calibración) a salvar, pérdidas por la presencia de racimos con menos de seis (6) hojas funcionales al momento de la cosecha y a evitar la maduración prematura.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Cirujano: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Dos cuchillas deshojadoras
2. Vaina con desinfectante
3. Vara de longitud adecuada según la variedad y vigorosidad
4. Lima
5. EPP (Delantal)
6. Cacharro con desinfectante extra identificado para reabastecer las vainas, esponja y desinfectante.

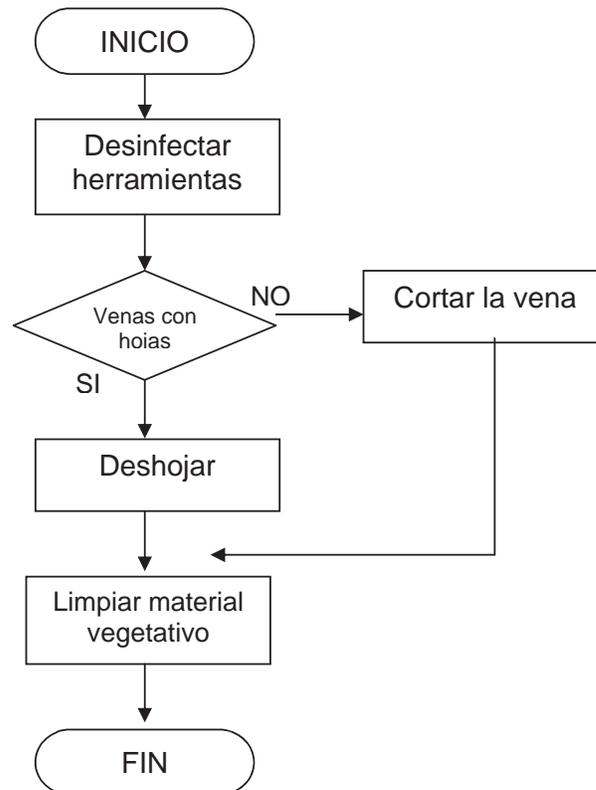
### **5 Frecuencia:**

Semanal

### **6 Procedimiento:**

1. Debe trabajar en las áreas donde ya hicieron el deshoje de protección.
2. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro lado del mismo en forma de "U".
3. Debe desinfectar las herramientas mata a mata, haciendo cambio de cuchillas en cada una de ellas.
4. Con la deshojadora bien afilada, deslaminar la porción o porciones enfermas con sigatoka de las hojas de las matas, dejando únicamente las partes sanas de las hojas, sin tocar la nervadura central.
5. No debe cortar la nervadura central para evitar acelerar el proceso de maduración de las hojas.
6. Mantener las cuchillas bien afiladas, para no doblar las hojas y poder eliminar porciones pequeñas de tejido afectado.
7. No arrojar el material vegetativo cortado sobre la base de la unidad de producción, red de drenajes (dragas, primarios, secundarios, terciarios, gavetas (carriles) y superficiales (rampas), cables, caminos, comal de los aspersores.
8. Cuando por el deslamine continuo queden venas erectas sin porciones de hojas, las cortará al ras del pseudos tallo.
9. Al momento de hacer la cirugía, no debe dañar la candela del hijo, o el racimo de la mata madre, ni cortar los puntales de las matas.
10. Retirar toda hoja seca que haya quedado colgada en el cable aéreo.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 11

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Cirugía, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Ejecución
- Calidad de ejecución
- Cortes sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Cirugía**  
***Deshoje de protección con despeje de racimo***

SACPRE SOP  
123-02

**Emisor: Omar**  
***Cerrato***

**Aprobado:**  
***Si***

**Gerente Dpto.:**  
***Sergio***  
***Rodríguez***

Fecha control:  
***Ene 20, 2006***

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Cortar o doblar según el caso, la hoja placenta y el capote de todas las bellotas; todas las hojas secas, maduras, quebradas y sus pedazos que puedan deteriorar la calidad del racimo, o ser fuente de propagación de enfermedades y plagas.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Cirujano: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Dos cuchillas deshojadoras
2. Vaina con desinfectante
3. Vara con longitud adecuada a la variedad del cultivo
4. EPP (Delantal)
5. Lima
6. Cacharro con desinfectante extra identificado para reabastecer las vainas.

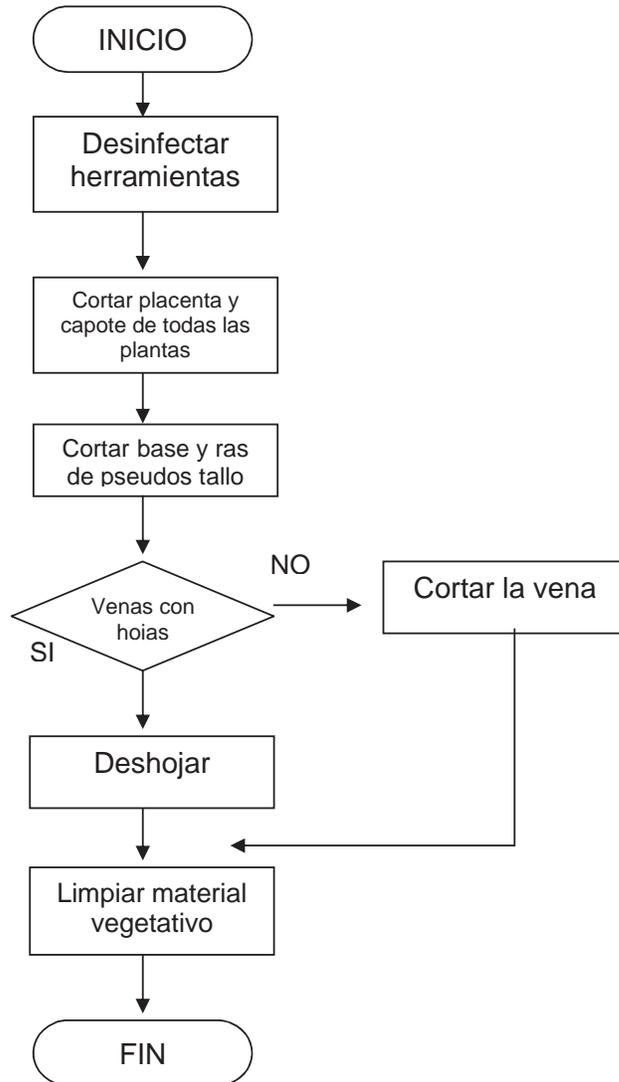
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

## **6 Procedimiento:**

1. Entrará por el lado derecho del cable y regresará por el lado izquierdo del cable en forma de "U".
2. Desinfectar las herramientas mata a mata, haciendo cambio de cuchilla en cada una de ellas.
3. Cortar desde su base la placenta (tripa) y el capote de todas las plantas recién paridas, cuyos racimos no hayan expuesto la primera mano.
4. En los racimos dejados que tengan expuesta una (1) o más manos, el deshojador deberá doblar los capotes hacia atrás en vez de cortarlos, y desprender la placenta, para evitar daños por látex a las manos del racimo.
5. Cortar desde la base y a ras del pseudotallo todas las hojas que dificultan la salida y libre caída del racimo (Despeje), antes de que el racimo haya expuesto su primera mano.
6. No trozar hojas cuyo corte quede en la parte de encima del racimo, pues ocasionan derrames de látex que manchan la fruta, y los racimos quedarían expuestos al sol produciéndoles quemaduras.
7. Cortar desde la base y a ras del pseudo tallo, todas las hojas secas, dobladas, puentes y bajas. No dejar codos o tocones (trozos de pecíolo) porque hospedan patógenos, derraman látex que mancha los racimos, y además le causan cicatrices.
8. A las hojas en buen estado de la mata, hijos o matas vecinas que toquen al racimo, sólo les despuntará la parte que roza la fruta, y nunca las hojas enteras.
9. Cuidar de no herir o dañar la fruta, de no romper la bolsa, ni cortar las cuerdas de nylon con la deshojadora, ni las mangueras del riego por microaspersión.
10. Asegurarse que el material vegetativo cortado no caiga en la base de la unidad de producción, en la red de drenaje (dragas, primarios, secundarios, terciarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), cables, caminos, y sobre el comal de los aspersores. El trabajador que realiza la labor es el responsable de limpiar de residuos las estructuras que se vean afectadas por su labor.
11. No dejar que queden hojas o partes de las mismas producto de ésta labor enganchadas o prensadas (gallineros) en las plantas deshojadas, vecinas, cable vía, cable aéreo, ni en las anclas de las matas. El trabajador que realiza la labor es el responsable de bajar las hojas o partes de las mismas que queden prensadas o enganchadas.
12. No cortar hojas innecesariamente.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 11

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Cirugía, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Ejecución
- Calidad de ejecución
- Cortes sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Cirugía**  
*Deshoje de protección sin despeje de racimo*

SACPRE SOP  
123-03

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### 1 Objetivo:

1. Eliminar todas las hojas secas, maduras, quebradas, y sus pedazos, que puedan deteriorar la calidad del racimo, o ser fuente de propagación de enfermedades y plagas.

### 2 Alcance:

Fincas Compañía

### 3 Responsabilidades:

Cirujano: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### 4 Herramientas y materiales:

1. Dos cuchillas deshojadoras
2. Vaina con desinfectante
3. Vara con longitud adecuada a la variedad del cultivo
4. Lima
5. Delantal
6. EPP
7. Cacharro adicional con desinfectante identificado para reabastecer las vainas, esponja y desinfectante.

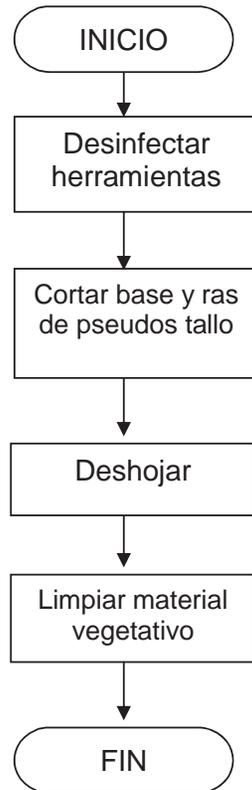
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

### **6 Procedimiento:**

1. Entrará por el lado derecho del cable y regresará por el lado izquierdo del cable en forma de "U".
2. Desinfectar las herramientas mata a mata, haciendo cambio de cuchilla en cada una de ellas.
3. No trozar hojas cuyo corte quede en la parte de encima del racimo, pues ocasionan derrames de látex que manchan la fruta, y los racimos quedarían expuesto al sol produciéndoles quemaduras.
4. Cortar desde la base y a ras del pseudotallo todas las hojas secas, dobladas, puentes y bajas. No dejar codos o tocones (trozos de pecíolo) porque hospedan patógenos, derraman látex que mancha los racimos, y además le causan cicatrices.
5. Cuidar de no herir o dañar la fruta, de no romper la bolsa, ni cortar las cuerdas de nylon con la deshojadora, ni las mangueras del riego por microaspersión.
6. Asegurarse que el material vegetativo cortado no caiga en la base de la unidad de producción, en la red de drenaje (dragas, primarios, secundarios, terciarios, superficiales (rampas) y gavetas (Carriles), cables, caminos, y sobre el comal de los aspersores. El trabajador que realiza la labor es el responsable de limpiar de residuos las estructuras que se vean afectadas por su labor.
7. No dejar que queden hojas o partes de las mismas producto de ésta labor enganchadas o prensadas (gallineros) en las plantas deshojadas, vecinas, cable vía, ni en las anclas de las matas. El trabajador que realiza la labor es el responsable de bajar las hojas o partes de las mismas que queden prensadas o enganchadas.
8. No cortar hojas innecesariamente.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Cirugía  
Deshoje de protección sin despeje de racimo

SACPRE SOP  
123-03

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 11

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Cirugía, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Ejecución
- Calidad de ejecución
- Cortes sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Cirugía**

***Deshoje preparación para cosecha***

SACPRE SOP  
123-04

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 5

### **1 Objetivo:**

1. Mantener la plantación con la mínima existencia posible de inóculo interno generado por la proliferación de hojas quemadas por la Sigatoka Negra dentro de la plantación, reduciendo de esta forma la incidencia de la enfermedad, bajo el principio o razonamiento de eliminar la quema o fuente de inóculo antes que aparezca, o sea no dejarla desarrollar.
2. Reducir la probabilidad de riesgos de maduros causados por la toxina que genera el hongo en las porciones de hoja quemada por Sigatoka.
3. Crear un ambiente de mayor penetración solar hacia el interior de la plantación por la reducción del área foliar de las plantas.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Cirujano: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Dos cuchillas deshojadoras
2. Vaina con desinfectante
3. Vara con longitud adecuada a la variedad del cultivo
4. Lima

5. Delantal
6. EPP
7. Cacharro adicional con desinfectante identificado para reabastecer las vainas, esponja y desinfectante.

### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

### **6 Procedimiento:**

1. Entrará por el lado derecho del cable y regresará por el lado izquierdo en forma de "U".
2. Desinfectar las herramientas mata a mata, haciendo cambio de cuchillas en cada una de ellas.
3. En su recorrido por el cable tendrá que irse seleccionando las plantas cuya cinta corresponda a las indicadas en su vara
4. Eliminar las hojas en el orden de mas a menos viejas de acuerdo al siguiente criterio: plantas con edad de 2 semanas de embolse (embolsada semana anterior) deberá quedar con 11 hojas; plantas con edad de 5 semanas de embolse deberá quedar con 9 hojas; y plantas con edad de 9 semanas de embolse deberá quedar con 7 hojas.
5. Eliminar hojas bajas de los hijos (Foliolos) y de las plantas solteras que no se identifican aún como hojas verdaderas por su reducido tamaño, evitando que lleguen a presentar el síntoma de quema por Sigatoka.
6. Simultáneamente en su recorrido por el cable, con la cuchilla bien afilada, hacer cirugía, deslaminando la porción o porciones enfermas con Sigatoka de las hojas de las matas que lo requieran, dejando únicamente las partes sanas de las hojas, sin tocar la nervadura central.
7. No debe cortar la nervadura central para evitar acelerar el proceso de maduración de las hojas.
8. Mantener las cuchillas bien afiladas, para no doblar las hojas y poder eliminar porciones pequeñas de tejido afectado.

Título SOP Cirugía  
Deshoje preparación para cosecha

SACPRE SOP  
123-04

Emisor: Omar Cerrato

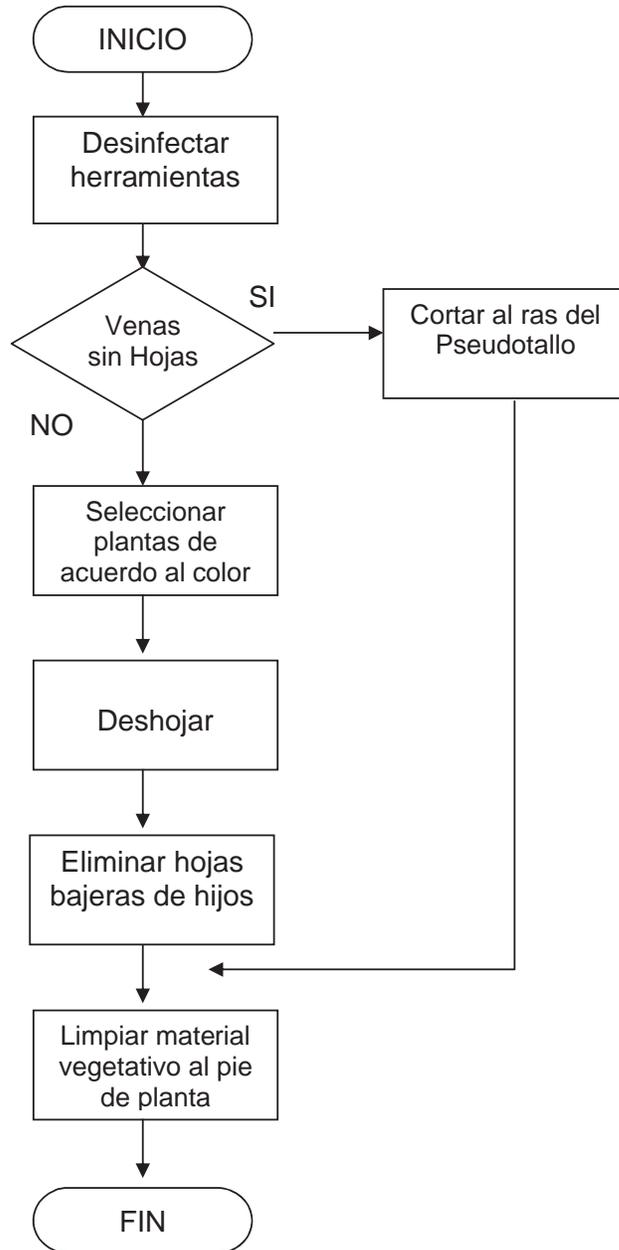
Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 3 de 5

9. No arrojar el material vegetativo cortado sobre la base de la unidad de producción, red de drenajes (dragas, primarios, secundarios, terciarios, gavetas (carriles) y superficiales (rampas), cables, caminos, comal de los aspersores, y sobre la base (pie) del hijo de la unidad de producción.
10. Cuando por el deslamine continuo queden venas erectas sin porciones de hojas, las cortará al ras del pseudotallo.
11. Al momento de hacer la cirugía, no debe dañar la candela del hijo, o el racimo de la mata madre.
12. Retirar toda hoja seca que haya quedado colgada en el cable aéreo producto de la labor.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Cirugía  
Deshoje preparación para cosecha

SACPRE SOP  
123-04

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 5 de 5

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 11

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Cirugía, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Ejecución
- Calidad de ejecución
- Cortes sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Desvío de hijos**  
**Desvío con pencas**

SACPRE SOP  
124-01

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Proteger el racimo de daños por hojas del hijo en crecimiento, para no causarle daños ni cicatrices.
2. Maximizar la calidad y aprovechamiento de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Potector de fruta: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Venas secas flexibles
2. Trozos de venas de hojas recién cortadas
3. Vara con horqueta
4. Machetilla con ojal (Según el tipo de desvío de acuerdo a instrucción)

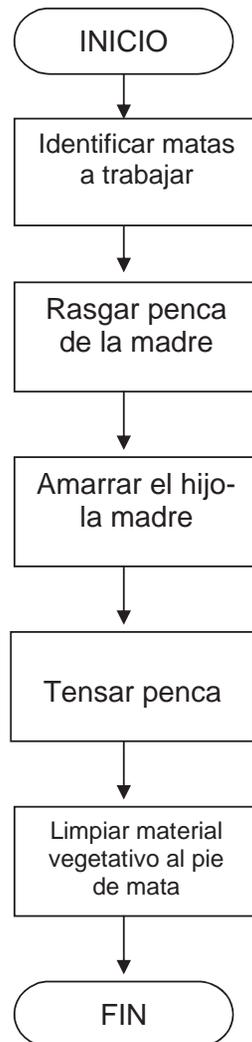
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

**6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro en forma de "U".
2. Identificar las matas a trabajar.
3. Desinfectar de mata a mata la herramienta utilizada para evitar la propagación de la enfermedad de Moko.
4. Desde el lado opuesto de donde está el hijo rasgar hacia abajo una faja de la penca de la madre, hasta la altura del hijo.
5. Pasar la penca alrededor del hijo, prensar el extremo de la penca contra la mata madre.
6. Halar cuidadosamente el hijo, y tensar la penca, asegurándose que en ninguna de las hojas del hijo queden rozando las manos del racimo.
7. No arrojar el material vegetativo cortado producto de la labor sobre las redes de drenajes primarios, secundarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), aspersores, caminos, cables, ni la base de la planta.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Desvío de hijos  
Desvío con pencas

SACPRE SOP  
124-01

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 12

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Desvío de hijos, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

Sin hacer

Sin desinfección

Tardío

Fuera de instrucción

Hoja doblada en exceso

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Desvío**  
*Desvío con hojas secas*

SACPRE SOP  
124-02

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Proteger el racimo de daños por hojas del hijo en crecimiento, para no causarle daños ni cicatrices.
2. Maximizar la calidad y aprovechamiento de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Desviador de hijos: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Venas secas flexibles
2. Trozos de venas de hojas recién cortadas
3. Vara con horqueta
4. Machetilla con ojal (Según el tipo de desvío de acuerdo a instrucción)

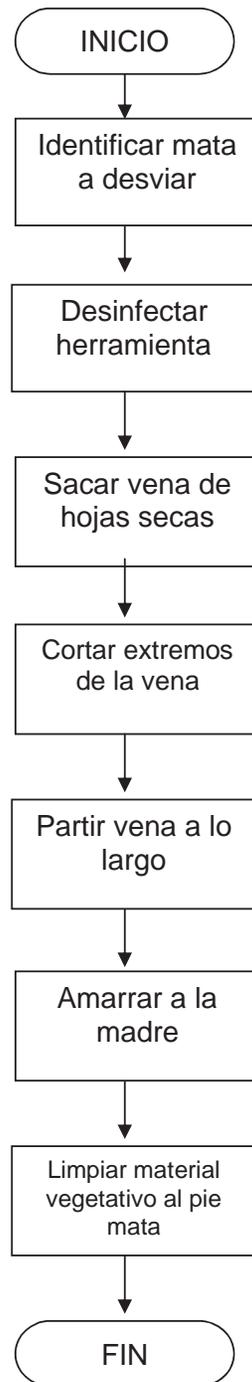
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

**6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro en forma de "U".
2. Identificar mata a desviar.
3. Desinfectar de mata a mata la herramienta utilizada para evitar la propagación de la enfermedad de Moko.
4. Sacar vena de una hoja seca, evitando usar hojas quebradizas.
5. Cortar extremos de la vena.
6. Partir la vena por la mitad a todo lo largo y desechar una de las dos.
7. Abrir la mitad seleccionada 30 a 40 cm. a lo largo de su lado grueso.
8. Amarrar al hijo con un nudo ciego, por debajo de la ultima hoja, pasar la vena alrededor de la mata madre y hacer un nudo, halar cuidadosamente el hijo y socar el nudo.
9. No arrojar el material vegetativo cortado producto de la labor sobre las redes de drenajes primarios, secundarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), aspersores, caminos, cables, ni la base de la planta.

7 Diagrama de flujo:



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 12

**10 Audito:**

Para evaluar protección se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativo, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Embolse sin hacer
- Tejido vegetal en bolsa
- Bolsa mal colocada
- Bolsa Retorcida
- Longitud incorrecta de bolsa
- Cinta mal colocada
- Amarre sin hacer
- Amarre fuera de instrucción
- Puntal apoyado sobre vena
- Amarre flojo
- Mal orientado

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Desvío**  
*Desvío con hojas frescas*

SACPRE SOP  
124-03

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Proteger el racimo de daños por hojas del hijo en crecimiento, para no causarle daños ni cicatrices.
2. Maximizar la calidad y aprovechamiento de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Desviador de hijos: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Venas secas flexibles
2. Trozos de venas de hojas recién cortadas
3. Vara con horqueta
4. Machetilla con ojal (Según el tipo de desvío de acuerdo a instrucción)

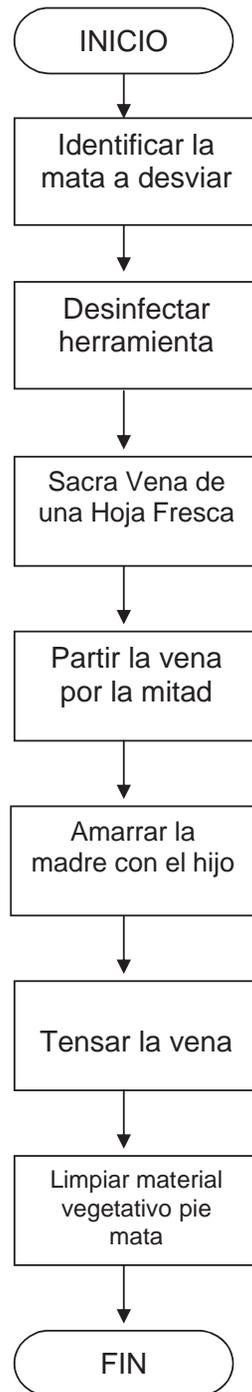
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

**6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro en forma de "U".
2. Identificar mata a desviar.
3. Desinfectar de mata a mata la herramienta utilizada para evitar la propagación de la enfermedad de Moko.
4. Sacar vena de una hoja fresca.
5. Partir la vena por la mitad a todo lo largo y desechar una de las dos partes.
6. Prensar la vena en la sección de penca.
7. Amarrar la madre con el hijo, prensar el extremo de la vena en la sección gruesa de la penca.
8. Halar el hijo y tensar la vena.
9. No arrojar el material vegetativo cortado producto de la labor sobre las redes de drenajes primarios, secundarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), aspersores, caminos, cables, ni la base de la planta.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Desvío  
Desvío con hojas frescas

SACPRE SOP  
124-03

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 12

**10 Audito:**

Para evaluar protección se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativo, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Embolse sin hacer
- Tejido vegetal en bolsa
- Bolsa mal colocada
- Bolsa Retorcida
- Longitud incorrecta de bolsa
- Cinta mal colocada
- Amarre sin hacer
- Amarre fuera de instrucción
- Puntal apoyado sobre vena
- Amarre flojo
- Mal orientado

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Desvío**  
**Desvío con machetilla**

SACPRE SOP  
124-04

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Proteger el racimo de daños por hojas del hijo en crecimiento, para no causarle daños ni cicatrices.
2. Maximizar la calidad y aprovechamiento de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Desviador de hijos: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Venas secas flexibles
2. Trozos de venas de hojas recién cortadas
3. Vara con horqueta
4. Machetilla con ojal (Según el tipo de desvío de acuerdo a instrucción)

### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

## **6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro en forma de “U”.
2. Sacar la vena de una hoja madura flexible (no quebradiza) que permita ser manipulada a la hora de hacer el desvío.
3. Desinfectar de mata a mata la herramienta utilizada para evitar la propagación de la enfermedad de Moko.
4. Introducir cuidadosamente la machetilla en la parte de atrás de la mata madre, a la altura que coincida con la parte central del hijo.
5. Enganchar la vena madura al orificio que tiene acondicionado la machetilla y halar el implemento para hacer pasar la vena justo por el lado de atrás de la planta madre.
6. Halar con cuidado el hijo por el centro, asegurándose de no halarlo muy fuerte para evitar que éste sea dañado o quebrado de la base, seguidamente tensar la vena.
7. Se regresa en sentido contrario para que la vena quede doblada por la parte de atrás; luego se pasa la vena alrededor del hijo y con el resto que queda se amarra en forma de “Z” para evitar que se suelte
8. Al terminar el desvío, en caso de que existan hojas que aún con el desvío pudiesen rozar el racimo por estar dirigidas al mismo, deberá doblar la parte de la punta de la hoja que está dirigida hacia el racimo.
9. No arrojar el material vegetativo cortado producto de la labor sobre las redes de drenajes primarios, secundarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), aspersores, caminos, cables, ni la base de la planta.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Desvío  
Desvío con machetilla

SACPRE SOP  
124-04

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 12

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Desvío de hijos, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Sin hacer
- Sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Desvío**

*Desvío con separación de hijo*

SACPRE SOP  
124-05

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Proteger el racimo de daños por hojas del hijo en crecimiento, para no causarle daños ni cicatrices.
2. Maximizar la calidad y aprovechamiento de la fruta para satisfacción de nuestros clientes

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Desviador de hijos: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Venas secas flexibles
2. Trozos de venas de hojas recién cortadas
3. Vara con horqueta
4. Machetilla con ojal (Según el tipo de desvío de acuerdo a instrucción)

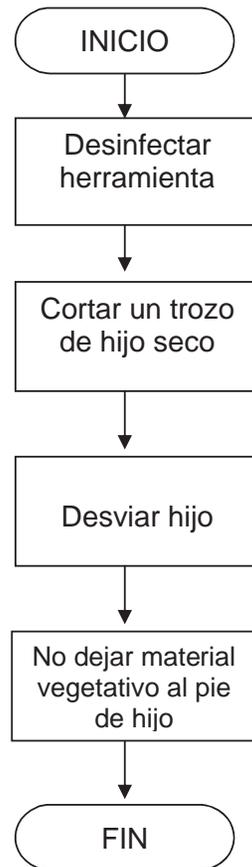
### **5 Frecuencia:**

Una vez a la semana.

**6 Procedimiento:**

1. Entrará por un lado del cable y regresará por el otro en forma de "U".
2. Desinfectar de mata a mata la herramienta utilizada para evitar la propagación de la enfermedad de Moko.
3. Cortar a la medida adecuada un trozo de hijo fresco o sección de pinzote o pseudotallo según la instrucción.
4. Halar cuidadosamente el hijo y desviarlo colocando entre el hijo y la mata madre un trozo de hijo fresco, sección de pinzote o pseudotallo según corresponda.
5. No arrojar el material vegetativo cortado producto de la labor sobre las redes de drenajes primarios, secundarios, superficiales (rampas) y gavetas (carriles), aspersores, caminos, cables, ni la base de la planta.

7 Diagrama de flujo:



Título SOP Desvío  
Desvío con separación de hijo

SACPRE SOP  
124-05

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 12

**10 Audito:**

Para evaluar la labor de Desvío de hijos, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Sin hacer
- Sin desinfección
- Tardío
- Fuera de instrucción
- Hoja doblada en exceso
- Hoja tocando racimo

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Riego Subfoliar**  
**Manual Diurno**

SACPRE SOP  
131-01

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 5

### **1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Regador: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Segueta y marcos de segueta
2. Pegamento
3. Desripiador
4. Aspersores y repuestos
5. Lámparas
6. Tenazas
7. Desarmador plano
8. Vaso desmontador de aspersor
9. Desmontador de boquillas

10. Tubería de  $\frac{3}{4}$  (campanas)
11. Elementos que conforman las válvulas hidráulicas
12. Bolsa para herramientas.
13. Pala
14. Machete

### **5 Frecuencia:**

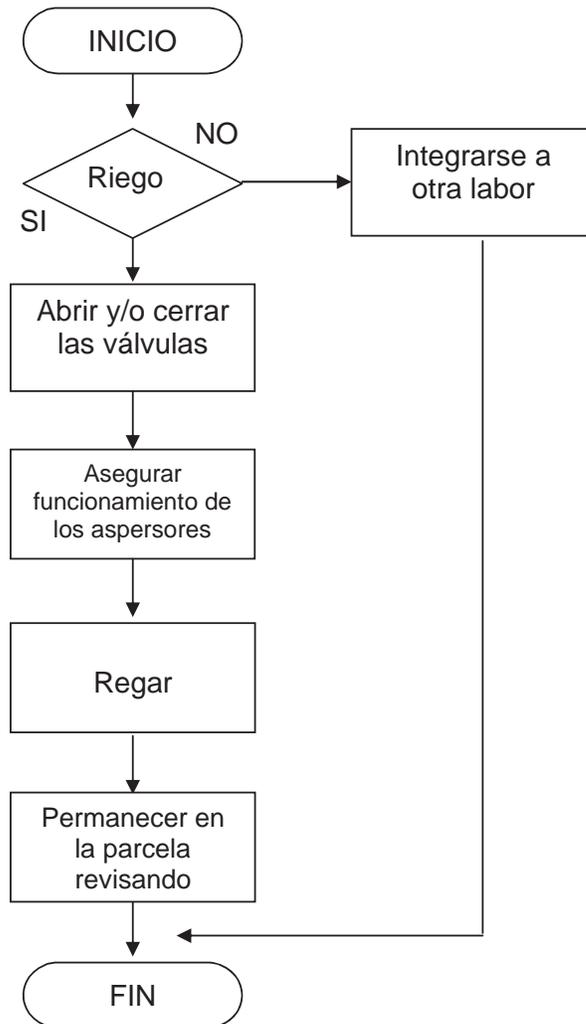
Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

1. Abrir y cerrar alternadamente las válvulas de la parcela correspondientes al color asignado del programa de riego en el tiempo programado basado en el anexo uno que contiene la guía de distribución de riego semanal para sistema de seis y cinco colores.
2. La válvula deberá operarse en la posición correcta (AUTO). En caso de que en esa posición la válvula no funcione correctamente con una presión adecuada (de 35 psi libras x pulgada cuadrada), deberá comunicar al Supervisor de Manejo de Aguas para que realice la regulación respectiva.
3. Asegurarse que los aspersores estén completos y funcionando correctamente. Las siguientes son situaciones que deberá corregir:
  - 3.1. Obstrucciones (material vegetativo, malezas y troncos **cortados que obstruyan el buen funcionamiento del aspersor o que estén encima**) que disminuya su eficiencia
  - 3.2. Cambiar y/o reparar aspersores en mal funcionamiento o dañados
4. Revisar y reparar los daños en aspersores (haciendo la labor) y tuberías en el campo de  $\frac{3}{4}$ , 1, 1  $\frac{1}{2}$ , 2 pulgadas y "colas de pato".
5. Asegurarse que la válvula esté completa (con su piloto, mangueras, Galit y accesorios) para su funcionamiento adecuado.
6. En caso de identificar daños en tuberías de mayor diámetro ( $\geq 3$  pulgadas) informará al Supervisor de Manejo de Aguas para que le facilite la ayuda necesaria.

7. En caso de interrupción del riego por falta de energía, lluvia, fallos o daños en el sistema, cada regador deberá trasladarse a la Estación de Bombeo para reprogramar el riego, en el dado caso hacerse imposible la continuación de la labor en el riego, deberá integrarse **a otra labor de riego que le asigne la administración**, en caso de no haber realizará cualquier otra labor que le sea asignado.
8. El regador debe permanecer en su parcela durante todo el tiempo que dure el riego para efectuar las labores asignadas a su área.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Riego Subfoliar**  
**Manual Nocturno**

SACPRE SOP  
131-02

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Regador: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Segueta y marcos de segueta
2. Pegamento
3. Desripiador
4. Aspersores y repuestos
5. Lámparas
6. Tenazas
7. Desarmador plano
8. Vaso desmontador de aspersor
9. Desmontador de boquillas

10. Tubería de  $\frac{3}{4}$  (campanas)
11. Elementos que conforman las válvulas hidráulicas
12. Bolsa para herramientas.
13. Pala
14. Machete

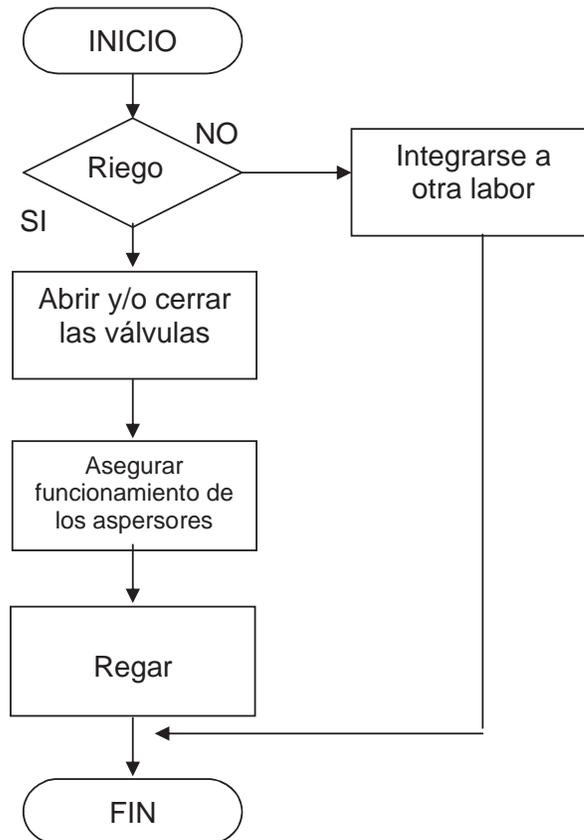
### **5 Frecuencia:**

Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

1. Abrir y cerrar alternadamente las válvulas de la parcela correspondientes al color asignado del programa de riego en el tiempo programado.
2. La válvula deberá operarse en la posición correcta (AUTO). En caso de que en esa posición la válvula no funcione correctamente con una adecuada (presión de 35 psi libras x pulgada cuadrada), deberá comunicar al Supervisor de Manejo de Aguas para que realice la regulación respectiva.
3. En caso de identificar daños en tuberías de mayor diámetro ( $> = 3$  pulgadas) el regador informará al Supervisor de Manejo de Aguas de inmediato para que le facilite la ayuda necesaria para hacer la reparación durante el día siguiente.
4. En caso de interrupción del riego por falta de energía, lluvia, fallos o daños en el sistema cada regador o parcelero deberá trasladarse a la Estación de Bombeo para reprogramar el riego y en el dado caso de hacerse imposible la continuación de labor de riego, deberá integrarse a otra labor que le asigne la administración.
5. En todo caso el número de válvulas mínimo por regador será de 40, queda entendido que la disposición de la cantidad de personal será de acuerdo al requerimiento de válvulas que se necesitarán abrir por fincas

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



**Chiquita Brands International**  
*Políticas y Procedimientos Estándar de Operación*  
**SAC Pre Cosecha**



**Título: SOP Riego Subfoliar**  
**Semi-automatizado Diurno**

SACPRE SOP  
131-03

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 5

**1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

**2 Alcance:**

Fincas Compañía

**3 Responsabilidades:**

Regador, Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

**4 Herramientas y materiales:**

1. Segueta y marcos de segueta
2. Pegamento
3. Desripiador
4. Aspersores y repuestos
5. Lámparas
6. Tenazas
7. Desarmador plano
8. Vaso desmontador de aspersor
9. Desmontador de boquillas

10. Tubería de  $\frac{3}{4}$  (campanas)
11. Elementos que conforman las válvulas hidráulicas
12. Bolsa para herramientas.
13. Pala
14. Machete

### **5 Frecuencia:**

Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

1. Asegurarse que al iniciar y durante la operación las válvulas del color correspondiente estén funcionando de acuerdo al programa.
2. Identificar y reparar las fallas en el caso que la válvula no este funcionando correctamente, tales como:
  - 2.1. Control automático de válvulas en posición errónea.
  - 2.2. Revisar, reparar, y desripiar mangueras de mando.
  - 2.3. Revisar y reportar fallos en el piloto regulador de la presión
3. La válvula deberá operarse en la posición correcta (AUTO). En caso de que en esa posición la válvula no funcione correctamente con una presión adecuada (de 35 psi libras x pulgada cuadrada), deberá comunicar al Supervisor de Manejo de Aguas para que realice la regulación respectiva.
4. Asegurarse que los aspersores estén completos y funcionando correctamente. Las siguientes son situaciones que deberá corregir:
  - 4.1. Obstrucciones (material vegetativo, malezas, bejuco y troncones) que disminuya su eficiencia
  - 4.2. Desripiar boquillas de los aspersores obstruidos
  - 4.3. Cambiar y/o reparar aspersores en mal funcionamiento o dañados
5. Revisar y reparar los daños en aspersores y tuberías de  $\frac{3}{4}$ , 1, 1  $\frac{1}{2}$ , 2 pulgadas y "colas de pato".

Título SOP Riego Subfoliar  
Semi-automatizado Diurno

SACPRE SOP  
131-03

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

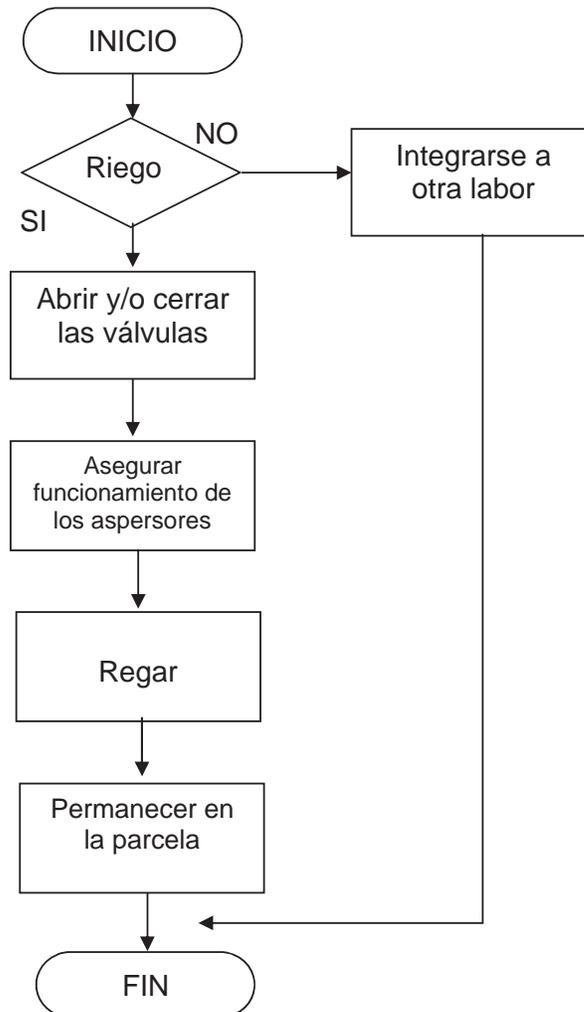
Ene 20, 2006

Página 3 de 5

6. Asegurarse que la válvula esté completa (con su piloto, mangueras, Galit y accesorios) para su funcionamiento adecuado
7. En caso de identificar daños en tuberías de mayor diámetro ( $> = 3$  pulgadas) informará al Supervisor de Manejo de Aguas para que le facilite la ayuda necesaria.
8. En caso de interrupción del riego por falta de energía, lluvia, fallos o daños en el sistema cada regador deberá trasladarse a la Estación de Bombeo para reprogramar el riego y en caso de imposibilitarse la continuación de la labor de riego, deberá integrarse a otra labor que le asigne la Administración.
9. El regador debe permanecer en su parcela durante todo el tiempo que dure el riego para efectuar las labores asignadas a su área.

\*Cuando la empresa requiera irrigar con frecuencia de cambios de una hora, se pagará por hora de acuerdo al Contrato Colectivo. Cuando se requiera aplicar el riego en frecuencia de 2, 3, 4,5 y 6 horas se aplicará el precio convenido.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Riego Subfoliar**  
**Semi-automatizado nocturno**

SACPRE SOP  
131-04

**Emisor: Omar**  
**Cerrato**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Regador: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Segueta y marcos de segueta
2. Pegamento
3. Desripiador
4. Aspersores y repuestos
5. Lámparas
6. Tenazas
7. Desarmador plano
8. Vaso desmontador de aspersor
9. Desmontador de boquillas

10. Tubería de  $\frac{3}{4}$  (campanas)
11. Elementos que conforman las válvulas hidráulicas
12. Bolsa para herramientas.
13. Pala
14. Machete

### **5 Frecuencia:**

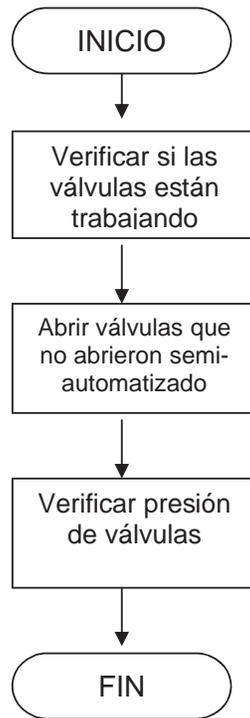
Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

Debido a que la operación del riego nocturno es semi-automatizado y por las condiciones de la noche, éste se operará desde la Estación de Bombeo, tal como ha sido diseñado.

1. Verificar si las válvulas están operando semi-automatizadamente
2. Abrir aquellas que no se abrieron bajo éste sistema
3. Verificar si hay daños en tuberías en caso de ser así lo reportará a su supervisor.
4. En los casos que observe que hay válvulas que no tienen la presión adecuada entrará hasta ellas a efecto de identificar la causa, reportando a su supervisor las mismas.
5. Cuando se refiera a problemas mayores que impidan la continuación del riego por rupturas de tubería principal y elevadores deberá reportar inmediatamente al operador de la estación de Bombeo o a su supervisor, dirigiéndose a la estación de bombeo con ése propósito.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pre Cosecha



**Título: SOP Riego por microaspersión  
Semi-automatizado diurno**

SACPRE SOP  
132-01

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 5

### **1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Regador: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Escalera de Aluminio
2. Cuchilla
3. Tee de Polietileno
4. Cooplino de Polietileno
5. Tapón de baja presión
6. Microaspersores
7. Fajillas
8. Perforador de Mangueras
9. Microtubos

10. Conectores

11. Tapones de Mangueras

12. Mangueras

13. Silletas o monturas de 3, 2 y 1.5 pulgadas

### **5 Frecuencia:**

Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

1. Asegurarse que al iniciar y durante la operación las válvulas del color correspondiente estén funcionando de acuerdo al programa.
2. Identificar y reparar las fallas en el caso que la válvula no este funcionando correctamente, tales como:
  - 2.1. Control automático de válvulas en posición errónea
  - 2.2. Revisar, reparar, y desripiar mangueras de mando, en relación a aquellas **fallas visibles**.
  - 2.3. Revisar y reportar fallos en el piloto regulador de la presión
3. La válvula deberá operarse en la posición correcta (AUTO). En caso de que en esa posición la válvula no funcione correctamente con una presión adecuada (de 18-20 psi libras x pulgada cuadrada), deberá comunicar al Supervisor de Manejo de Aguas para que realice la regulación respectiva.
4. Asegurarse que los microaspersores estén completos y funcionando correctamente. Las siguientes son situaciones que deberá corregir:
  - 4.1. Desripiar los microaspersores y mangueras que tengan materia extraña, que obstaculicen el paso del agua.
  - 4.2. Reparar y/o reponer los microtubos, micro-aspersores, tapones de baja presión dañados, y/o faltantes.
  - 4.3. Colocar en posición correcta los microaspersores que se encuentran obstruidos por el follaje de la plantación que obstaculiza su buen funcionamiento.

Título SOP Riego por microaspersión  
Semi-automatizado diurno

SACPRE SOP  
132-01

Emisor: Omar Cerrato

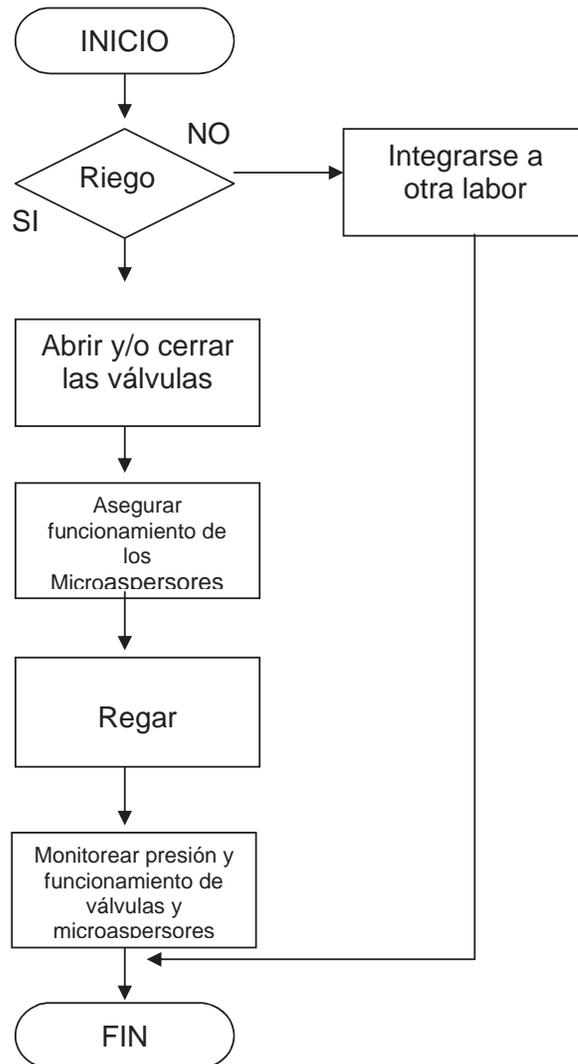
Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 3 de 5

- 4.4. Reparar o cambiar: tees, acoples, conectores en mangueras de polietileno y microtubos dañados.
- 4.5. Cambio de deflectores (canastas dañadas).
- 4.6. Reparar daños en las colas de patos.
- 4.7. Limpieza de colas de pato. Tanto en la limpieza como en la reparación de las colas de pato se refiere a condiciones normales, al existir condiciones extraordinarias el supervisor programará una limpieza general.
5. En caso de una reparación mayor, deberá notificar inmediatamente al Supervisor de Manejo de Aguas.
6. Reparar silletas (monturas)
7. En caso de interrupción del riego por falta de energía, lluvia, fallos o daños en el sistema cada regador deberá trasladarse a la Estación de Bombeo para reprogramar el riego y en caso de imposibilitarse la continuación de la labor de riego, deberá integrarse a otra labor que le asigne la supervisión.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



**Chiquita Brands International**  
*Políticas y Procedimientos Estándar de Operación*  
**SAC Precosecha**



**Título: SOP Riego por microaspersión  
Semi-automatizado nocturno**

SACPRE SOP  
132-02

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

**1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

**2 Alcance:**

Fincas Compañía

**3 Responsabilidades:**

Regador: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

**4 Herramientas y materiales:**

1. Escalera de Aluminio
2. Cuchilla
3. Tee de Polietileno
4. Cooplino de Polietileno
5. Tapón de baja presión
6. Microaspersores
7. Fajillas
8. Perforador de Mangueras
9. Microtubos

10. Conectores

11. Tapones de Mangueras

12. Mangueras

13. Silletas o monturas de 3, 2 y 1.5 pulgadas

### **5 Frecuencia:**

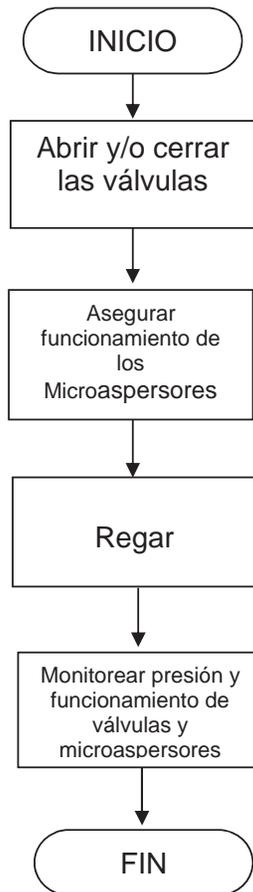
Cada vez que el supervisor de manejo de agua lo indique

### **6 Procedimiento:**

Debido a que la operación del riego nocturno es semi-automatizado y por las condiciones de la noche, éste se operará desde la Estación de Bombeo, tal como ha sido diseñado.

1. Verificar si las válvulas están operando semi-automatizadamente.
2. Abrir aquellas que no se abrieron bajo éste sistema.
3. Verificar si hay daños en tuberías en caso de ser así lo reportará a su supervisor.
4. En los casos que observe que hay válvulas que no tienen la presión adecuada entrará hasta ellas a efecto de identificar la causa, reportando a su supervisor las mismas.
5. Cuando se refiera a problemas mayores que impidan la continuación del riego por rupturas de tubería principal y elevadores deberá reportar inmediatamente al operador de la estación de Bombeo o a su supervisor, dirigiéndose a la estación de bombeo con ése propósito.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 13

**10 Audito:**

Para evaluar Riego, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Riego de válvulas fuera de programa
- Apertura de válvulas mal operadas
- Válvulas con partes incompletas
- Tubo roto
- Aspersor o micro faltante
- Aspersor o micro obstruido

\*Véase formulario de auditoria en anexos



**Chiquita Brands International**  
*Políticas y Procedimientos Estándar de Operación*  
**SAC Pre Cosecha**



**Título: SOP Limpieza de canales  
Machete**

SACPRE SOP  
133-01

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

**1 Objetivo:**

1. Garantizar que el sistema de irrigación opere eficientemente y con buena calidad.

**2 Alcance:**

Fincas Compañía

**3 Responsabilidades:**

Regador, Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cultivo: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

**4 Herramientas y materiales:**

1. Machete
2. EPP

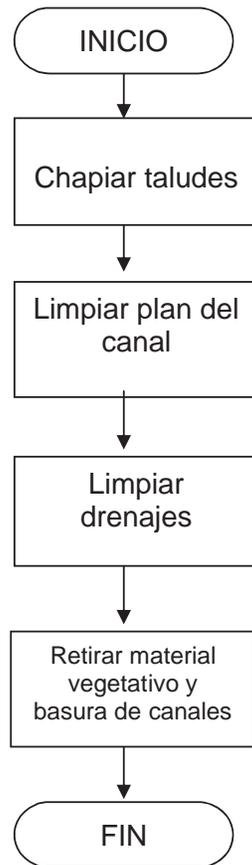
**5 Frecuencia:**

Cuando las condiciones de desarrollo de las malezas así lo exijan desde el punto de vista técnico.

**6 Procedimiento:**

1. Con un machete proceder a chapiar las malezas de los dos (2) taludes a una altura de cinco (5) cms del suelo.
2. Limpiar el plan del canal a ras del suelo así como a un metro a ambos lados del talud para eliminar todas las malezas que impidan la evacuación de las aguas y que son focos de insectos perjudiciales para el cultivo y para prevenir la invasión de malezas muy agresivas al interior de la plantación.
3. Limpiar la orilla superior de cada drenaje (Corona). Se entiende por corona el espacio que media entre el inicio del talud y la primera línea de matas cercana al zanjo.
4. Deberá tener la precaución de no dañar la tubería de riego que pasan por los drenajes.
5. Retirar de los taludes y del plan del canal, todos los residuos vegetales, plásticos y basuras, los cuales deberán ser depositados afuera de la superficie del canal.
6. Asegurarse que todo el material vegetal eliminado, plástico y basura no obstruya el flujo del agua dentro del canal.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Limpieza de canales  
Machete

SACPRE SOP  
133-01

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

Ver anexo 14

**10 Audito:**

Para evaluar Drenaje, se usará el formato actual de evaluaciones de Precosecha. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero "0", y si en el recorrido del área se ve el defecto, aunque esté fuera de la muestra evaluativa, la nota del defecto visto será cero "0". Los defectos a evaluar son:

- Aguas estancadas
- Sedimentador faltante o mal construido
- Cortes fuera de instrucción
- Mala distribución de la tierra
- Material vegetativo en drenaje

\*Véase formulario de auditoria en anexos

Chiquita!



Cosecha



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación  
SAC Cosecha



**Título: SOP Cosecha  
Cortero**

SACCOS SOP  
21-01

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

## **1 Objetivo:**

1. Administrar los procesos de cosecha que nos permitan entregar una materia prima de óptima calidad para lograr un mejoramiento continuo en las conductas (Pasos del proceso) y habilidades de esta operación obteniendo como resultado una mejor productividad y consistencia en la calidad enfocado en el concepto de ganar-ganar, tanto el operario, cliente y empresa a corto plazo.

## **2 Alcance:**

Fincas Compañía

## **3 Responsabilidades:**

Cortero, Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de cosecha: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

## **4 Herramientas y materiales:**

1. Pica de machete : 7 pies de largo como mínimo para el gran enano, y 9 pies de largo mínimo para válerly
2. Calibre de vara de 1.70 metros, con calibrador fijo doble.
3. Esponjas de acuerdo a la cantidad de rodos y manos por racimo
4. Machete
5. Rodos ( bolsas de 20 rodos )
6. Varillas/separadores

7. Control de calibre (platina o pié de rey)
8. Marcador
9. Aplicador de clearon / donvic, si fuese la instrucción.
10. Servilleta si fuese la instrucción ( sujeto a negociación, previa análisis)

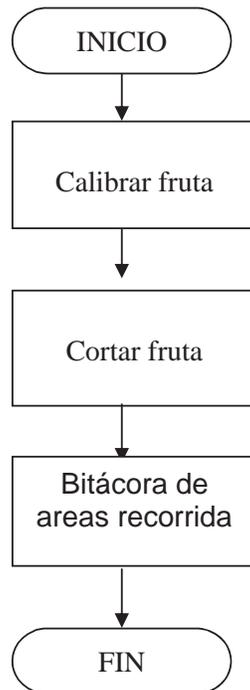
### **5 Frecuencia:**

Cada vez que se emita corte de fruta.

### **6 Procedimiento:**

- 1 Debe cosechar todos los racimos que cumplan con la especificación de corte.
- 2 No dañar la fruta al calibrar.
- 3 Calibrar
- 4 Confiar únicamente en el calibrador, no usar el criterio visual.
- 5 Cosechar todos los racimos con instrucción de barrida, siempre y cuando la mata tenga 6 o mas hojas funcionales.
- 6 No calibrar ni cosechar racimos de matas con menos de 6 hojas funcionales, Caídas, desraizadas.
- 7 Administrar los procesos de área recorrida.
- 8 Mantener el calibrador en buen estado, verificarlo todos los días.
- 9 Reportar herramientas dañadas o cualquier irregularidad al supervisor.
- 10 No cortar puntales adyacentes, si sucediera debe re-apuntalarlo.
- 11 En áreas afectadas por moko para prevenir la propagación de la enfermedad se debe desinfectar las herramientas utilizadas mata a mata

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

No aplica

**10 Audito:**

Evaluar el proceso de cosecha de 5 racimos/matas en cada una de 3 cuadrillas seleccionadas. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero. Así mismo, si encuentra durante el recorrido del área uno de los defectos el resultado es cero. Los efectos a evaluar son:

- Hojas drenajes/pie del hijo/cablevía/aspersores
- Menos de 6 hojas funcionales
- Repique incorrecto
- Puntales presentes en la mata cosechada
- Hijos/matas vecinas dañadas
- Cortes sin desinfección
- Corte incorrecto del pseudotallo
- Grado incorrecto mata/cable
- Corte incorrecto del pinzote

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación  
**SAC Cosecha**



**Título: SOP Cosecha  
Juntero**

SACCOS SOP  
21-02

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Pagina 1 de 4

## **1 Objetivo:**

1. Administrar los procesos de cosecha que nos permitan entregar una materia prima de óptima calidad para lograr un mejoramiento continuo en las conductas (Pasos del proceso) y habilidades de esta operación obteniendo como resultado una mejor productividad y consistencia en la calidad enfocado en el concepto de ganar-ganar, tanto el operario, cliente y empresa a corto plazo.

## **2 Alcance:**

Fincas Compañía

## **3 Responsabilidades:**

Juntero: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de Cosecha: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

## **4 Herramientas y materiales:**

1. Pica de machete : 7 pies de largo como mínimo para el gran enano, y 9 pies de largo mínimo para válerly
2. Calibre de vara de 1.70 metros, con calibrador fijo doble.
3. Esponjas de acuerdo a la cantidad de rodos y manos por racimo
4. Machete
5. Rodos ( bolsas de 20 rodos )
6. Varillas/separadores
7. Control de calibre (platina o pié de rey)

8. Marcador
9. Aplicador de clearon / donvic, si fuese la instrucción.
10. Servilleta si fuese la instrucción ( sujeto a negociación, previa análisis)

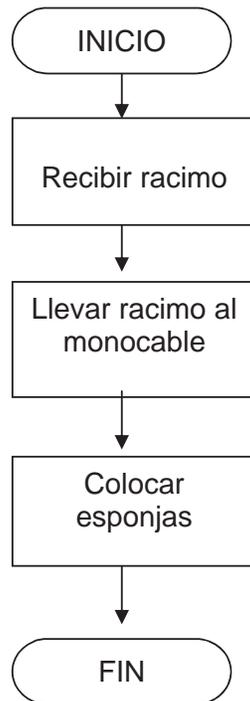
**5 Frecuencia:**

Cada vez que se emita corte de fruta.

**6 Procedimiento:**

1. Recibir del cortero el racimo y trasladarlo al monocable para ser trasladado a la finca.
2. Colocar esponjas, de manera que vayan traslapadas entre las manos, asegurando que ninguna mano rose con otra.
3. Asegurarse de que todas las manos queden protegidas con la esponja.
4. No usar esponjas rotas o sucias.
5. Todos los racimos deben llevar la cinta.
6. Llevar bolsa/tula, para las esponjas que colocará en el momento de cosechar
7. Mantener las herramientas y el equipo en buenas condiciones.
8. Reportar cualquier problema al supervisor

7 Diagrama de flujo:



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

No aplica

**10 Audito:**

Evaluar el proceso de cosecha de 5 racimos/matas en cada una de 3 cuadrillas seleccionadas. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero. Así mismo, si encuentra durante el recorrido del área uno de los defectos el resultado es cero. Los efectos a evaluar son:

- Hojas drenajes/pie del hijo/cablevía/aspersores
- Menos de 6 hojas funcionales
- Repique incorrecto
- Puntales presentes en la mata cosechada
- Hijos/matas vecinas dañadas
- Cortes sin desinfección
- Corte incorrecto del pseudotallo
- Grado incorrecto mata/cable
- Corte incorrecto del pinzote

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación  
**SAC Cosecha**



**Título: SOP Cosecha  
Cablero**

SACCOS SOP  
21-03

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Pagina 1 de 4

## **1 Objetivo:**

1. Administrar los procesos de cosecha que nos permitan entregar una materia prima de óptima calidad para lograr un mejoramiento continuo en las conductas (Pasos del proceso) y habilidades de esta operación obteniendo como resultado una mejor productividad y consistencia en la calidad enfocado en el concepto de ganar-ganar, tanto el operario, cliente y empresa a corto plazo.

## **2 Alcance:**

Fincas Compañía

## **3 Responsabilidades:**

Juntero: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de Cosecha: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

## **4 Herramientas y materiales:**

1. Pica de machete : 7 pies de largo como mínimo para el gran enano, y 9 pies de largo mínimo para válerly
2. Calibre de vara de 1.70 metros, con calibrador fijo doble.
3. Esponjas de acuerdo a la cantidad de rodos y manos por racimo
4. Machete
5. Rodos ( bolsas de 20 rodos )
6. Varillas/separadores
7. Control de calibre (platina o pié de rey)

8. Marcador
9. Aplicador de clearon / donvic, si fuese la instrucción.
10. Servilleta si fuese la instrucción ( sujeto a negociación, previa análisis)

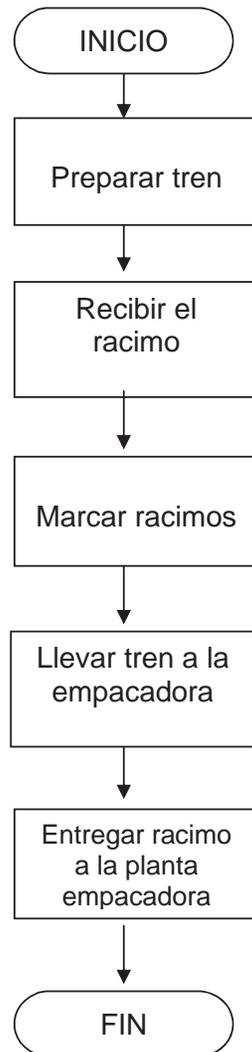
#### **5 Frecuencia:**

Cada vez que se emita corte de fruta.

#### **6 Procedimiento:**

1. El cablero, debe alistar los rodos con los separadores para 20 racimos en un área de fácil acceso para el juntero donde el cable tenga la altura adecuada o exista montículos para colgar la fruta sin dificultad.
2. El juntero entrega el racimo al cablero y lo bajan con cuidado, asegurándolo con la cadena del rodo.
3. El cablero deberá marcar cada racimo indicando número de cuadrilla a la que pertenece el tren y el cable del cual procede el racimo.
4. Una vez completo el tren de 20 racimos, halar hacia la empacadora, esto debe hacerse a un paso moderado y constante, no superior a 4.58 (km/hr), asegurándose que todas las uniones (switches, agujas) estén conectadas.
5. En el transporte de fruta del campo para la empacadora por medio mecánico (tractores), **la velocidad no debe exceder los 4.58 (km/hr). El Retorno al campo a una velocidad de 7.08 (km/hr) máximo.**
6. Entregar los racimos en la planta empacadora asegurándose dar la Información solicitada por el receptor de fruta.

**7 Diagrama de flujo:**



**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

No aplica

**10 Audito:**

Evaluar el proceso de cosecha de 5 racimos/matas en cada una de 3 cuadrillas seleccionadas. Si se encuentra el defecto una sola vez, la nota para ese defecto es cero. Así mismo, si encuentra durante el recorrido del área uno de los defectos el resultado es cero. Los efectos a evaluar son:

- Hojas drenajes/pie del hijo/cablevía/aspersores
- Menos de 6 hojas funcionales
- Repique incorrecto
- Puntales presentes en la mata cosechada
- Hijos/matas vecinas dañadas
- Cortes sin desinfección
- Corte incorrecto del pseudotallo
- Grado incorrecto mata/cable
- Corte incorrecto del pinzote

\*Véase formulario de auditoria en anexos



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación  
SAC Cosecha



**Título: SOP Cosecha  
Con canasta**

SACCOS SOP  
22-01

**Emisor: Omar  
Cerrato**

**Aprobado:  
Si**

**Gerente Dpto.:  
Sergio  
Rodríguez**

Fecha control:  
**Ene 20, 2006**

Página 1 de 4

## **1 Objetivo:**

1. Administrar los procesos de cosecha que nos permitan entregar una materia prima de óptima calidad para lograr un mejoramiento continuo en las conductas (Pasos del proceso) y habilidades de esta operación obteniendo como resultado una mejor productividad y consistencia en la calidad enfocado en el concepto de ganar-ganar, tanto el operario, cliente y empresa a corto plazo.

## **2 Alcance:**

Fincas Compañía

## **3 Responsabilidades:**

Juntero: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de Cosecha: Responsable de velar por el correcto cumplimiento de la labor y llevar un monitoreo diario de hectareas trabajadas.

## **4 Herramientas y materiales:**

1. Canasta.
2. Esponja.
3. Foamy
4. Manguera
5. cuchilla de desmane.
6. Control de calibre (platina o pié de rey)

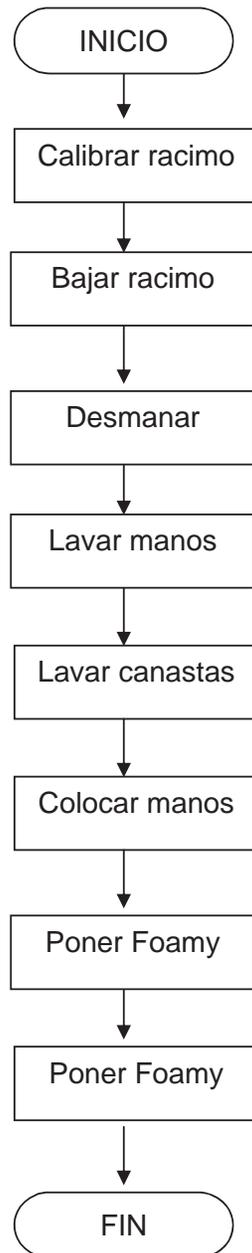
**5 Frecuencia:**

Cada vez que se emita corte de fruta.

**6 Procedimiento:**

1. Calibrar el Racimo, Mano basal y/o apical.
2. El cortero deshoja y baja la mata de banano colocando la pica para sostener el racimo.
3. El cortero procede a desmanar el racimo iniciando por la mano apical y el halador sostiene las manos.
4. El halador procede el acarreo de las manos hacia las camas de lavado de fruta.
5. Forma correcta de agarre de manos y acarreo hacia la cama de lavado.
6. Lavador de fruta realizando el proceso de lavado antes de colocarlas en la canasta.
7. Lavador de fruta lavando las canastas antes de colocar las manos.
8. El cablero procede a colocar las manos en las canasta de arriba hacia abajo.
9. Colocación del Foamy en medio de los dedos de la mano para prevención de SR de Punta.
10. El halador procede a trasladar la fruta hacia la Empacadora.

**7 Diagrama de flujo:**



Título SOP Cosecha  
Con canasta

SACCOS SOP  
22-01

Emisor: Omar Cerrato

Fecha control:

Ene 20, 2006

Página 4 de 4

**8 Formularios de Control:**

No aplica

**9 Reportes:**

No aplica

**10 Audito:**

\*No se realizan auditorias internas para este proceso.

Chiquita!



# Pos Cosecha

Recibo

Patio de fruta

Diagnostico

Desmane

Selección

Clasificación

Sellado

Pesado

Empaque

Estiba

*Aplicación pos cosecha*



# Chiquita Brands International

Políticas y Procedimientos Estándar de Operación

## SAC Pos Cosecha



**Título: SOP Recibo**  
**Recibo de fruta**

SACPOS SOP  
31-01

**Emisor: Lía**  
**Guardiola**

**Aprobado:**  
**Si**

**Gerente Dpto.:**  
**Sergio**  
**Rodríguez**

Fecha control:  
**Sep 06, 2007**

Página 1 de 4

### **1 Objetivo:**

1. Monitorear entrada de fruta a la empacadora, asegurándose de recibir fruta de óptima calidad, llevando registro del color de cinta de la fruta que va entrando y rodos en el campo. Manteniendo de esta forma una consistencia en la calidad enfocada en el concepto de ganar-ganar, tanto el operario, cliente y empresa a corto plazo.

### **2 Alcance:**

Fincas Compañía

### **3 Responsabilidades:**

Recibidor de fruta: Responsable de la realización de la labor.

Supervisor de empaque: Responsable de monitorear la calidad de las labores de pos cosecha.

### **4 Herramientas y materiales:**

1. Balanza
2. Pizarra
3. Anotador de cintas
4. Formatos de recibo de fruta
5. calculadora
6. Lápiz

**5 Frecuencia:**

Cada vez que se emita corte de fruta.

**6 Procedimiento:**

1. Programar balanza de banano( SOP Recibo de fruta 31-02)
2. Entregar rodos y varillas a (20) a las cuadrillas.
3. Actualizar la pizarra de grado de corte, así como el aviso de corte, reporte de producción diario de empacadora y aviso de embargo.
4. Recibir fruta durante el día, llevando un control de cuadrillas trabajando, cables recorridos, fruta cosechada y numero de rodos en planta y en finca.
5. Reportar reporte de meridiano (12:00 p.m.), para llevar un control de fruta ingresando, cables recorridos y fruta faltante para completar el pedido de fruta del día.
6. Al final del día documentar registro de fruta entrando, edad de fruta, área recorrida, peso promedio de racimos.

\*Se recomienda actualizar el meridiano a las 3:00 p.m. y a las 4:30 p.m. para evitar tener en la empacadora fruta que sobre del pedido diario.