

El facilitador seleccionará de cada módulo aquellos ejercicios que mejor se adapten al interés del grupo. De manera que sean los mismos equipos técnicos y/o grupos de promotores quienes desde su perspectiva incorporen a hombres y mujeres de diferentes edades en su accionar.

4. EVALUACIONES Y REVISIÓN DENTRO DEL PROCESO DE ENTRENAMIENTO

a) Evaluación de resultados. Se considera la actividad más importante durante el desarrollo de una ECA, que implica la medición del avance o los cambios logrados tanto en los participantes como en el proceso productivo. La información se puede obtener durante el desarrollo o al final de la ECA. Algunos de los aspectos a evaluar pueden ser los siguientes:

a.1. Evaluaciones de costo/beneficio. Se debe evaluar la efectividad de las tecnologías MIP aplicadas en la parcela de la ECA, teniendo como testigo a la parcela tradicional. Para este fin, se registran todos los costos y beneficios que demanda su implementación en las parcelas. Los datos se deben recolectar con los mismos participantes y las últimas sesiones se aprovechan para realizar los análisis respectivos, referidos a los costos de producción, los beneficios brutos y netos, etc., además, en lo posible, las unidades a utilizar serán los estándares para los posteriores procesos ECA.

Al final del proceso se pueden plantear preguntas a los participantes, de aquellas que les ayuden a concluir acerca de cómo se puede mejorar la inversión en una producción. Las mismas pueden ser del tipo como las siguientes:

- ¿Cuáles fueron los rendimientos en las dos parcelas?
- ¿Qué prácticas ayudaron a obtener estos rendimientos?
- ¿Cuáles fueron los costos para cada parcela?
- ¿Cuál fue el beneficio?
- ¿Qué prácticas fueron fáciles de aplicar y cuáles fueron difíciles?
- ¿Cuáles fueron las principales diferencias entre las dos parcelas (MIP versus la tradicional)?

a.2. Evaluaciones del proceso. Este punto es para considerar si el desarrollo de la ECA cumplió con las necesidades y expectativas de los participantes durante el proceso y algunos aspectos a contemplar sobre esto son:

- Número de sesiones realizadas.
- Número promedio de participantes presentes por sesión.
- Número de reuniones canceladas y sus motivos.
- ¿Cuáles fueron las actividades más interesantes y útiles en las sesiones?
- ¿Cuáles fueron las actividades menos interesantes o inútiles?
- Evaluación del facilitador.
- Evaluación general de la currícula.



Foto 36. Agricultor respondiendo evaluación práctica (prueba de la caja) en la ECA.

a.3. Evaluación de conocimientos: En todo proceso se debe medir los cambios operados en los participantes que han asistido a una ECA. Se pueden considerar incrementos en el conocimiento, cambios de actitud y mejora en las prácticas. Sin embargo, algunos de estos aspectos son difíciles de medir respecto a otros, o los mismos requieren un mayor tiempo para su evaluación.

En una ECA, la evaluación más rápida incluye el incremento de conocimientos, actitudes y habilidades para la toma de decisiones y se inicia con algunas pruebas efectuadas al inicio, otras aplicadas a mitad del proceso y la evaluación que se hace al final de una ECA. Una de las herramientas más utilizadas para evaluar es la prueba de la caja que se describe brevemente a continuación.

- El facilitador prepara la prueba de la caja utilizando una parcela, la cual divide en estaciones y para cada una de ellas elaborará una pregunta o en su defecto definirá un punto de parada. En lo posible, se sugiere que el número de estaciones sea en la misma cantidad que el número de participantes presentes. Los participantes visitarán ordenadamente cada estación para contestar las preguntas que el facilitador les tiene preparadas.
- En la prueba se debe utilizar muestras vivas y situaciones reales que pueden presentarse en una parcela. Entre las preguntas se recomienda incluir algunas referidas a la toma de decisiones. Las respuestas tendrán tres opciones y entre ellas el participante deberá escoger la respuesta correcta.
- Tanto la prueba inicial, como la media y la final, deberán contener el mismo grado de dificultad, para poder medir eficazmente el grado de aprendizaje de los participantes.



Foto 37. Ejemplo de evaluación en prueba de caja.

b) Evaluación de costos de implementación de una Escuela de Campo

Este punto es muy importante en la consideración de los costos de implementación de una ECA a nivel institucional, por lo cual el facilitador deberá desarrollar un cuadro de costos sobre los gastos en materiales de campo (semillas, fertilizantes, plaguicidas y otros), instalaciones, materiales de oficina (papelógrafos, marcadores, hojas, colores y otros), transporte, salario del facilitador, etc. Esta información puede ser muy valiosa para algunas instituciones interesadas en la metodología, al momento de implementar una ECA.

c) Seguimiento y reforzamientos técnicos

Al finalizar un proceso de Escuela de Campo se espera que los agricultores logren mejorar su sistema productivo, aplicando las nuevas experiencias adquiridas en el manejo de sus cultivos.

Lo ideal es que un proceso de Escuela de Campo no termine con la cosecha de lo producido en las parcelas, sino que se continúe con la integración de los agricultores participantes, por medio de otras iniciativas que puedan surgir en la comunidad (Ejemplo, formar una caja rural de ahorro y crédito, identificar canales de comercialización para sus cultivos, planificar actividades de producción y comercialización en grupo). Se puede apoyar a los participantes para que planteen propuestas y proyectos futuros que puedan manejar ellos mismos. Generalmente esto requiere un acompañamiento menos intensivo por parte del facilitador.

Para garantizar la continuidad de las acciones, se deben formalizar diversos compromisos de apoyo a y con los participantes, ya sea por parte de los líderes o como parte de las actividades de las autoridades locales y ONG's que trabajen en la zona. Estos compromisos pueden ser para iniciar nuevas capacitaciones o establecer actividades de seguimiento y/o producción.

Al finalizar la ECA, se deben programar actividades de seguimiento con los agricultores, para realizar evaluaciones y monitoreo que permitan medir la adopción de las prácticas de Manejo Integrado de Plagas (MIP) en las parcelas de los agricultores. También, para identificar algunas necesidades de reforzamiento técnico que los mismos agricultores lleguen a sugerir.



Foto 38. Gira de intercambio de experiencias con técnicos y agricultores para reforzar conocimiento.

5. GRADUACIÓN DE FACILITADORES ECA

La graduación de facilitadores ECA se realiza una vez que los postulantes hayan desarrollado satisfactoriamente un proceso ECA. Para constatar que se cumplió con los principios metodológicos y técnicos planteados, se realiza un proceso de seguimiento y acompañamiento, con el respectivo plan de sostenibilidad de los procesos, de acuerdo a intereses institucionales.

En el caso de agricultores, se les entrega un certificado de acuerdo al nivel de participación y asimilación de conocimientos.

LISTA DE VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ECA

Freddy Soza, Ernesto Garay

La lista de verificación que a continuación se presenta está orientada para ayudar a organizar, planificar, evaluar y ajustar las actividades dentro del proceso ECA. Está dividida en seis secciones, incluyendo el establecimiento del grupo, la definición del contenido técnico, el establecimiento de las parcelas de aprendizaje, el desarrollo de las actividades de aprendizaje, y sobre seguimiento y habilidades del facilitador. Para cada sección se listan actividades como puntos de evaluación, se provee una interpretación o explicación de la actividad y se establecen tres niveles de prioridad, identificados con los colores rojo, amarillo y verde respectivamente, los cuales nos indican conceptualmente:

- **Indispensable (rojo).** Son aquellas actividades fundamentales ha realizar, si el proceso que se está desarrollando es una ECA. Estas actividades tienen un parámetro de referencia en cuanto a cumplimiento y es el 100% de su realización.
- **Obligatorio (amarillo).** Son actividades ha realizar para que funcione la metodología, pero que su aplicación es flexible, pudiendo obviarse algunas de ellas. Estas actividades tienen un parámetro de referencia en cuanto a su cumplimiento en un 60 u 80%.
- **Recomendado (verde).** Son actividades que quedan a criterio del facilitador el realizarlas o no. Estas actividades tienen un parámetro de referencia en cuanto a su cumplimiento en un rango de 40 o 50% de su realización.

Para las actividades de monitoreo y evaluación, a cada nivel de prioridad se le da una calificación del 1 al 3, para verificar la calidad del desarrollo de actividades en el proceso ECA y se asignan a las actividades del proceso de la siguiente manera:

- 1: Se asigna este número a aquellas que no han sido desarrolladas o aplicadas.
- 2: Se asigna a aquellas que se han desarrollado o aplicado de manera parcial
- 3: Se asigna a aquellas actividades que se han desarrollado o aplicado de manera completa.

Combinando ambas escalas de evaluación, los niveles de prioridad marcados como rojos deberán tener una calificación promedio de 3; los marcados amarillos deberán tener una calificación promedio mayor o igual a 2.4; y, los marcados como verde tendrán una calificación promedio mayor o igual a 2.

CUADRO 2. Matriz verificación de las habilidades del facilitador de Escuelas de Campo.

Habilidades del facilitador ECA

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
6.1 Conocimiento sobre ECA				
6.1.1	Participó en cursos completos de formación para implementadores o facilitadores de ECA.	El facilitador debe de participar en el curso de formación de facilitadores de ECA.	Recomendado	
6.1.2	Ha co-facilitado un proceso ECA antes de desarrollar un proceso por su cuenta.	El facilitador deberá participar como cofacilitador en una ECA antes de iniciar dirigiendo a un grupo.	Recomendado	
6.2 Comunicación y dinámicas de grupo				
6.2.1	Dispone y lleva consigo materiales, como marcadores, papeles para dibujar y discutir temas con el grupo en cada sesión de ECA.	El facilitador debe de contar con los materiales necesarios para desarrollar la temática prevista.	Obligatorio	
6.2.2	Guía al grupo para que se tomen las mejores decisiones y brinda sugerencias técnicas.	El facilitador solamente guía y orienta, no impone su criterio y no acepta malas decisiones.	Recomendado	
6.2.3	Explica los conceptos y utiliza un lenguaje claro y fácil de entender.	El facilitador habla de forma sencilla, utilizando lenguaje local y simple.	Recomendado	
6.2.4	Retroalimenta y evalúa las decisiones sugeridas en la sesión y el resultado de las mismas.		Recomendado	
6.3 Sentido de responsabilidad				
6.3.1	Se desarrollan todas las sesiones con la presencia del facilitador.	Al inicio de la ECA se programa el número de sesiones en las cuales debe de estar presente el facilitador.	Obligatorio	
6.3.2	El facilitador llega puntualmente a las sesiones de ECA.	Se presenta a la hora y el día indicado en el reglamento interno del grupo.	Obligatorio	
6.3.3	El facilitador planifica adecuadamente su ECA.	El facilitador tiene un plan para desarrollar durante la ECA.	Recomendado	
6.4 Creatividad				
6.4.1	Genera un espacio de confianza y apertura para los participantes de ECA.	Los participantes no tienen temor de expresar ideas o preguntar al facilitador.	Obligatorio	
6.4.2	Motiva a los participantes de ECA, para aprovechar la sesión y el aprendizaje.	El facilitador utiliza espacios para platicar y motivar a los miembros del grupo.	Obligatorio	
6.5 Conoce el contexto agrícola y local				
6.5.1	Tiene experiencia de trabajo en extensión o conocimiento del contexto agrícola de la zona donde desarrolla la ECA.	El facilitador ha trabajado antes en el área de extensión agrícola.	Indispensable	
6.5.2	Tiene conocimiento de problemas, oportunidades, precios e información agrícola en el contexto nacional.	El facilitador debe tener conocimiento de problemas, oportunidades, precios e información agrícola en el contexto nacional.	Indispensable	
6.6 Conocimiento técnico y resolución de problemas				
6.6.1	Tiene conocimiento sobre manejo técnico del o los cultivos en la ECA.	El facilitador debe conocer el o los cultivos en la ECA, así como sus procesos productivos.	Obligatorio	
6.7 Tiene conocimiento sobre metodologías de investigación agrícola.				
6.7.1	Recibe capacitaciones, asistencia y cursos de actualización continua sobre ECA y MIP, promovidos por la institución.	El facilitador debe asistir a las capacitaciones sobre MIP y ECA.	Obligatorio	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 3. Matriz de verificación del contenido técnico y establecimiento de una ECA.

Listado definición del contenido técnico ECA

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
2.1	Estudio de Línea base			
2.1.1	Se toman datos socioeconómicos del productor y su familia.	Existe registro de los participantes en la ECA, incluyendo datos productivos.	Obligatorio	
2.1.2	Se toman datos productivos de cada productor.		Obligatorio	
2.1.3	Se evalúa la situación de los recursos en la comunidad.	Se realiza un análisis sobre las condiciones de los suelos, insumos, fertilizantes y agua de la comunidad, entre otros.	Recomendado	
2.1.4	Se evalúan los sistemas productivos de la comunidad.	Se realiza un análisis de las fincas de cacao en toda la comunidad.	Obligatorio	
2.2	Diagnóstico participativo			
2.2.1	Se realiza un diagnóstico participativo sobre el sistema productivo del o los cultivos a trabajar en la ECA.	Se discutió con el grupo sobre el manejo que actualmente se le da a el o los cultivos a trabajar en la ECA.	Indispensable	
2.2.2	El facilitador complementa el diagnóstico con una visita a las parcelas, para identificar prácticas de manejo del cultivo.	El facilitador debe haber visitado por lo menos dos parcelas con los cultivos a trabajar en la ECA, para completar el diagnóstico.	Obligatorio	
2.2.3	Se presenta las conclusiones del diagnóstico al grupo, para su apreciación y opinión.	Existe evidencia de que en el grupo se presentó el resultado de la discusión.	Indispensable	
2.3	Definición del currículo del curso			
2.3.1	Se utiliza el diagnóstico participativo para elaborar el diseño del curso.	El diseño del curso debe contener por los menos el 60% de los problemas encontrados en el diagnóstico.	Indispensable	
2.3.2	Se priorizan las necesidades, temas y contenido del curso, de manera participativa, al inicio o durante el proceso.	En el proceso de ECA se ven temas de interés que el grupo necesita y se hace de manera participativa.	Obligatorio	
2.3.3	Se incorporan actividades complementarias a los temas (visitas, giras y encuentros).	Ha asistido el grupo a días de campo o visitas en otras zonas.	Recomendado	
2.4	Examen práctico			
2.4.1	Se aplica el examen práctico como parte de la metodología.	El facilitador preparó y realizó un examen a los integrantes del grupo.	Obligatorio	
2.4.2	Se utilizan los resultados del examen práctico para identificar fortalezas y debilidades del grupo y si fueron incorporadas en el currículo del curso.	El currículo de la ECA debe contener al menos dos debilidades que fueron encontradas después de la aplicación del examen.	Obligatorio	
2.4.3	Se discuten en grupo las preguntas y respuestas del examen, como mecanismo de aprendizaje.	Después de cada examen el facilitador orienta y discute con el grupo sobre los resultados.	Obligatorio	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 4. Matriz sobre la etapa de planificación y verificación de una ECA.

Listado de verificación, etapa de planificación y verificación ECA

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
1.1	Contacto inicial			
1.1.1	Se presenta a la comunidad o personas interesadas, la metodología ECA y los criterios de participación	Existe evidencia que se ha presentado la metodología a la comunidad y personas interesadas.	Obligatorio	
1.1.2	Se realiza una fuerte promoción y convocatoria para la reunión de presentación de la metodología.	Existe consenso por parte de los agricultores y del facilitador que se realizó una buena convocatoria	Recomendado	
1.1.3	Se brinda un espacio en la reunión para clarificar dudas de la comunidad sobre la metodología o aspectos productivos.	Conoce el facilitador cuales fueron las dudas que presentaron los participantes al momento de exponer la metodología.	Obligatorio	
1.2	Identificación de participantes			
1.2.1	Número de participantes en un rango de 12-30 agricultores o 5-8 familias	En el conteo de los participantes durante el evento se cuenta con 12-30 agricultores o con 5-8 familias. También se debe tener registrados los nombres.	Obligatorio	
1.2.2	Se elabora un plan de trabajo de manera participativa sobre: ubicación de la parcela para la ECA, horarios, frecuencia, etc.	Existe consenso por parte de los agricultores sobre la ubicación de la parcela y otros asuntos de logística	Indispensable	
1.2.3	Se establecen requisitos mínimos para la selección de los participantes	Existe evidencia que existen requisitos mínimos que deben cumplir los participantes de la ECA	Recomendado	
1.2.4	Se promueve la participación de la mujer para formar parte de la ECA	El facilitador tomó alguna acción para integrar mujeres al grupo. Al menos 3 de cada 10 son mujeres.	Obligatorio	
1.2.5	Se promueve diversidad sociocultural dentro del grupo (diferentes edades, culturas, etc.).	Existen participantes de diferentes edades y religiones, entre otras.	Recomendado	
1.3	Organización del grupo			
1.3.1	Se establece una directiva o una estructura de representación mínima para el grupo.	El grupo debe de contar con directiva o estructura de representación.	Obligatorio	
1.3.2	Se definen las normas y el reglamento para desarrollar las sesiones de la ECA.	Se debe contar con un reglamento conocido por todos y colocado en un lugar visible.	Indispensable	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 5. Matriz sobre el establecimiento de un grupo ECA.

ESTABLECIMIENTO DEL GRUPO

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
1.1	Contacto inicial			
1.1.1	Se presenta la metodología de ECA y los criterios de participación a la comunidad o personas interesadas.	Existe evidencia que se ha presentado la metodología la comunidad y personas interesadas.	Obligatorio	
1.1.2	Se realiza una fuerte promoción y convocatoria para la reunión de presentación de la metodología.	Existe consenso por parte de los agricultores y del facilitador que se realizó una buena convocatoria.	Recomendado	
1.1.3	Se brinda un espacio en la reunión para clarificar dudas de la comunidad sobre la metodología o aspectos productivos.	Conoce el facilitador cuáles fueron las dudas que presentaron los participantes al momento de exponer la metodología.	Obligatorio	
1.2.1	Identificación de participantes			
1.2.2	Número de participantes en un rango de 12-30 agricultores o 5-8 familias.	En el conteo de los participantes durante el evento se cuenta con 12-30 agricultores o con 5-8 familias. Se debe también tener registrado los nombres.	Obligatorio	
1.2.3	Se elabora de manera participativa un plan de trabajo sobre: Ubicación de la parcela para la ECA, horarios, frecuencia, etc.	Existe consenso por parte de los agricultores sobre la ubicación de la parcela y otros asuntos de logística.	Indispensable	
1.2.4	Se establecen requisitos mínimos para la selección de los participantes.	Existe evidencia que existen requisitos mínimos que deben cumplir los participantes de la ECA.	Recomendado	
1.2.5	Se promueve la participación de la mujer para que forme parte de la ECA.	El facilitador tomó alguna acción para integrar a mujeres al grupo. Al menos 3 de cada 10 son mujeres.	Obligatorio	
1.2.6	Se promueve diversidad sociocultural dentro del grupo (diferentes edades, culturas, etc.).	Existen participantes de diferentes edades y religiones, entre otras.	Recomendado	
1.3	Organización del grupo			
1.3.1	Se establece una directiva o una estructura de representación mínima para el grupo.	El grupo debe de contar con directiva o estructura de representación.	Obligatorio	
1.3.2	Se definen las normas y el reglamento para desarrollar las sesiones de la ECA.	Se debe de contar con un reglamento conocido por todos y colocado en un lugar visible..	Indispensable	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 6. Matriz sobre el establecimiento de una parcela de aprendizaje ECA.

ESTABLECIMIENTO DE LAS PARCELAS DE APRENDIZAJE

Nº	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
3.1	Formación de grupos			
3.1.1	Se realiza la formación de grupos pequeños para lograr mayor involucramiento de los participantes.	Cada grupo de ECA debe de contar con subgrupos para facilitar el aprendizaje de los mismos.	Obligatorio	
3.1.2	El facilitador delega responsabilidades en las sesiones, a los participantes de la ECA (organización, logística, vigilancia, tareas de campo, etc.).	Cada miembro de grupo debe tener responsabilidades de trabajo en el área de la ECA y otras tareas asignadas.	Indispensable	
3.2	Establecimiento de parcelas demostrativas			
3.2.1	Se establecieron las parcelas de aprendizaje o demostrativa para el desarrollo de la ECA. En el caso de cultivos perennes se definieron las fincas demostrativas para el desarrollo de las sesiones y/o se seleccionó la parcela para la ECA.	El grupo establecerá la o las parcelas de aprendizaje (hortalizas y/o granos básicos) o elegirán las fincas o parcelas (cultivos perennes) donde se realizarán las prácticas y reuniones de aprendizaje.	Indispensable	
3.2.2	Las parcelas demostrativas tienen un área mínima de 1 tarea para hortalizas, 2 tareas para granos básicos y 1/2 manzana para un cultivo perenne (cacao, café, plátano, etc.).	El área que se seleccione debe tener por lo menos 1/2 manzana que pueda ser representativa de las fincas de cada zona.	Obligatorio	
3.3	Establecimiento de parcelas de experimentación			
3.3.1	Se desarrollan experimentos en la ECA.	Se debe plantear al menos un experimento para probar en el área de la ECA.	Obligatorio	
3.3.2	Las preguntas de investigación se establecen según las prioridades del grupo.	Los experimentos responden a la resolución de preguntas formuladas por los participantes del grupo.	Recomendado	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 7. Matriz sobre el desarrollo de actividades de aprendizaje ECA.

DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
4.1	Sesiones de aprendizaje			
4.1.1	Las sesiones se desarrollan periódicamente (al menos una vez por semana para hortalizas y granos básicos y una al mes para cultivos perennes).	Las sesiones deben ser desarrolladas una vez a la semana para hortalizas y granos básicos y una vez al mes para cultivos perennes, como mínimo en el área definida por el grupo.	Indispensable	
4.1.2	Se retroalimenta las actividades de la sesión anterior, al inicio de cada sesión de aprendizaje.	Al iniciar cada sesión se debe hacer un recordatorio de las actividades realizadas y de aprendizaje de la sesión anterior.	Obligatorio	
4.1.3	Cada sesión dura al menos 3 horas.	Las sesiones deben tener la duración suficiente para abarcar temas prácticos; lo mínimo recomendado son tres horas.	Obligatorio	
4.1.4	Cada sesión cuenta con una agenda de actividades y está previamente planificada.	El facilitador debe llegar a la ECA con una agenda de trabajo previamente elaborada por escrito.	Obligatorio	
4.1.5	Se desarrollan dinámicas de grupo como parte de la agenda de la sesión.	Se recomienda hacer dinámicas en el proceso de enseñanza: de recordatorio, para relajación o socialización del grupo.	Recomendado	
4.1.6	Durante las sesiones se elabora un zoológico de insectos o insectario (tema especial).	Se recomienda realizar un zoológico de insectos para el aprendizaje de los mismos.	Recomendado	
4.1.7	Durante las sesiones se elabora la caja entomológica (tema especial).	Se deberá realizar una caja entomológica.	Recomendado	
4.1.8	Durante las sesiones se elabora la cámara húmeda (tema especial).	Se deberá realizar una cámara húmeda.	Recomendado	
4.1.9	Durante las sesiones se elabora un herbario (tema especial).	Se deberá realizar un herbario.	Recomendado	
4.2	Análisis Agroecológico o del Agroecosistema (AAE)			
4.2.1	Sobre el contenido en cada AAE			
a	Se evalúan aspectos del clima (condiciones ambientales, físicas del suelo, drenaje natural, y fertilidad natural del suelo) (EN CADA SESIÓN).	Se debe evaluar al menos dos condiciones ambientales en la finca que puedan tener impacto en la producción del o los cultivos.	Indispensable	
b	Se evalúan aspectos biológicos (edad del cultivo, floración, comportamiento productivo, nivel de producción, crecimiento de las plantas) (EN CADA SESIÓN).	Al iniciar cada sesión se debe evaluar por lo menos cuatro aspectos biológicos (que variarán según el cultivo).	Indispensable	
c	Se evalúan aspectos sanitarios (presencia de plantas hospederas, proporción de plantas o frutos dañados, problemas de plagas o insectos, vigor del follaje) (EN CADA SESIÓN).	Al iniciar cada sesión se debe evaluar por lo menos cinco aspectos sanitarios (variación según el cultivo).	Indispensable	
d	Se evalúan aspectos de manejo (del cultivo, presencia y control de malezas, exposición del suelo, fertilización) (EN CADA SESIÓN).	Al iniciar cada sesión se debe de evaluar por lo menos 10 aspectos de manejo (variación según la finca).	Indispensable	
4.2.2	Sobre el desarrollo metodológico			
a	Se realiza el AAE en cada sesión.	Al inicio de cada sesión se deberá realizar el análisis del agroecosistema. Todos los miembros deben de participar.	Indispensable	
b	Se conforman grupos pequeños. Cada uno realiza su propio AAE, para luego socializarlo con el resto de participantes.	Los miembros de la ECA se dividen en grupos pequeños para realizar las actividades.	Recomendado	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

(continuación Cuadro 7) **DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
(Cont.) Sobre el desarrollo metodológico				
c	Se utilizan herramientas gráficas para representar la situación del cultivo y el AAE.	Los resultados del análisis del agroecosistema se muestran a través de un dibujo o gráfica.	Recomendado	
d	Los agricultores discuten lo observado en el AAE y comparan con la situación del AAE anterior.	Después de realizar el AAE los agricultores deberán discutirlo en grupo y analizar los resultados.	Indispensable	
e	El grupo llega a decisiones consensuadas para implementar en las parcelas.	Después de realizar el análisis del agroecosistema, el grupo común decide, en acuerdo, qué actividades se realizarán en el cultivo.	Indispensable	
f	Las decisiones consensuadas en la sesión anterior se implementaron en las parcelas de aprendizaje definidas para la ECA.	Al iniciar cada nueva sesión revisar que las decisiones consensuadas en la sesión anterior se implementaron en las parcelas demostrativas definidas para la ECA.	Indispensable	
4.3 Análisis del mercadeo				
4.3.1	Se realizan dinámicas, ejercicios u otra actividad práctica para el análisis del mercado.	Se deben hacer dinámicas en el proceso de enseñanza.	Obligatorio	
4.3.2	Los agricultores analizan la situación y oportunidades del mercado, y comparan con las condiciones de mercadeo anteriores.		Obligatorio	
4.3.3	Hay un consenso de hacia donde va dirigido el mercado.		Indispensable	
4.3.4	Las actividades técnicas ejecutadas en las ECA están basadas en el análisis de mercado realizado.	Las actividades que se realicen (variedad, manejo del cultivo, entre otros), deberán estar acordes al mercado en el cual será vendido el producto.	Indispensable	
4.4 Evaluación económica				
4.4.1	Se lleva un registro de actividades, costos del cultivo y la mano de obra en la ECA.	Se deben registrar los costos incurridos en el manejo del cultivo y los costos de insumos.	Obligatorio	
4.4.2	Se utiliza parte del tiempo en algunas sesiones para revisar en grupo los registros y retroalimentar sobre el llenado del mismo.	Se revisan esporádicamente los registros de costos y se socializan.	Recomendado	
4.4.3	Se toma datos de la cosecha del cultivo.	Se deben registrar los rendimientos obtenidos en la cosecha.	Indispensable	
4.5 Repetir examen práctico				
4.5.1	Se aplica el mismo examen de conocimientos que se aplicó al inicio de la ECA.	En las últimas sesiones de la ECA se le aplica a los participantes el mismo examen que se realizó al inicio de la ECA; si no se realizó al inicio, se debe elaborar un examen.	Obligatorio	
4.5.2	Se analiza en grupo y se comparan los resultados del examen práctico con los resultados del examen inicial.	El facilitador tabula y explica al grupo los resultados.	Obligatorio	
4.6 Día de campo				
4.6.1	Los participantes de la ECA presentan los resultados y las conclusiones del ciclo ECA.	Al final de la escuela cada grupo prepara uno aprendizaje de la ECA para ser expuesto a un público en general.	Obligatorio	
4.6.2	Se realiza una evaluación para que los invitados evalúen los resultados obtenidos, según los objetivos planteados.	El facilitador prepara un resumen de los objetivos y logros alcanzados en la ECA.	Recomendado	
4.6.3	Se crea un espacio de opinión y sugerencias para retroalimentar la metodología de ECA.	En el día de campo debe haber un espacio para dialogar con los participantes y exista retroalimentación.	Recomendado	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.

CUADRO 8. Matriz sobre la etapa de seguimiento de una ECA.

SEGUIMIENTO

N°	Punto de evaluación	Interpretación	Nivel	Valoración
5.1	Plan de seguimiento y actividades de apoyo			
5.1.1	Se realiza un evento de análisis de cierre del ciclo ECA.	El facilitador deberá organizar un evento para analizar todo el proceso de ECA.	Indispensable	
5.1.2	Se presentan los resultados de la evaluación de la ECA y se hace un resumen de las actividades realizadas por los egresados.	El facilitador mostrará el resultado obtenido por el grupo en la evaluación de las Escuelas de Campo.	Indispensable	
5.1.3	Se planifica el siguiente ciclo de ECA, para reforzar conocimientos y habilidades de los agricultores participantes en el ciclo anterior.	Se planifica junto con el grupo hacia dónde se va y cuáles son los planes a futuro.	Indispensable	
5.1.4	Se establecen alianzas con otras instituciones que puedan dar el seguimiento al grupo.	Tanto el grupo como el facilitador deben de tener conocimiento de otras instituciones que puedan continuar dando apoyo al proceso.	Recomendado	
5.1.5	Se incluyen actividades para el desarrollo económico del grupo de productores.	Se realiza una actividad donde se comercializa el producto obtenido en la ECA.	Recomendado	
5.1.6	El técnico implementador elabora la documentación e informe completo de todo el proceso de ECA (listado de participantes, línea base, diagnóstico participativo, currículum del curso, desarrollo de sesiones, resultados de experimentos y otros estudios).	Al final del proceso, el facilitador deberá contar con un informe de toda la Escuela de Campo.	Obligatorio	

* Se asigna la calificación de 1 a las actividades que NO han sido aplicadas; se asigna un 2 para las actividades que se han aplicado de manera parcial; y, un 3 para aquellas que se aplicaron de manera completa.